2022年度
中国共产党烟台市委员会党校本级决算

目　录

第一部分　单位概况

一、单位职责

二、机构设置

第二部分　2022 年度单位决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分　2022 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
十、机关运行经费支出说明
十一、政府采购支出说明
十二、国有资产占用情况说明
十三、预算绩效情况说明
第四部分　名词解释
第五部分　附件

第一部分

单位概况

一、单位职责

（一）发挥干部教育培训主渠道作用，有计划地培训轮训县处级干部、优秀中青年干部、科级干部、市属国有企业负责人、乡镇（街 道）镇长（主任）、理论宣传骨干、民主党派基层干部、高层次创新 人才。培训机关初任和新遴选公务员。培训市直部门单位党务干部、入党积极分子。培训统战理论宣传干部、党外干部。负责对学员在培训期间的表现进行考核，提出考核意见。

（二）对学员进行马克思列宁主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观、习近平新时代中国特色社会主义思想教育和党性教育，引导学员增强“四个意识”，坚定“四个自 信”，坚决做到“四个服从”“两个维护”，自觉在思想上政治上行动上同以习近平同志为核心的党中央保持高度一致。

（三）开展重大理论问题和现实问题研究，承担市委、市政府决策咨询服务，开展相关公共政策评估工作，发挥新型智库作用。

（四）受市委、市政府委托，举办各类专题研讨班，研究重大理论、战略、政策问题，推动实际工作。

（五）以培养高层次马克思主义理论人才为主要目标，按照党中央要求和国家有关学位与研究生教育法规政策，组

织开展在职研究生教育。做好干部继续教育工作。

（六）对全市党校系统进行业务指导，承担全市党校系统领导干部和教师的培训轮训。

（七）开展同国（境）外教育机构、智库、政府机构、国际组等的学术交流和合作办学，承担有关部门委托的国外政党培训任务。

（八）完成市委、市政府交办的其他任务。

二、机构设置

本单位内设19个职能处室，分别是：办公室、人事处、教务处、公务员培训处、行政处、党校工作处、学员工作处、业余教育处、信息中心、图书馆、理论研究室、哲学教研室、政治经济学教研室、科学社会主义教研室、党史党建教研室、经济管理教研室、行政管理教研室、法学教研室、机关党委。

第二部分

2022年度单位决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

单位：中国共产党烟台市委员会党校本级　　金额单位：万元

收　入			支　出		
项　目	行次	金额	项　目	行次	金额
栏　次		1	栏　次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	5,141.62	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	4,936.41
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8	11.32	八、社会保障和就业支出	39	263.42
	9		九、卫生健康支出	40	22.31
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	5,152.94	**本年支出合计**	58	5,222.13
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29	95.94	年末结转和结余	60	26.76
	30			61	
总计	31	5,248.89	**总计**	62	5,248.89

注：1.本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。2.本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

单位：中国共产党烟台市委员会党校本级　　金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合 计		5,152.94	5,141.62					11.32
205	教育支出	4,867.22	4,855.90					11.32
20508	进修及培训	4,867.22	4,855.90					11.32
2050802	干部教育	4,867.22	4,855.90					11.32
208	社会保障和就业支出	263.42	263.42					
20805	行政事业单位养老支出	242.92	242.92					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	214.66	214.66					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	28.26	28.26					
20808	抚恤	20.49	20.49					
2080801	死亡抚恤	20.49	20.49					
210	卫生健康支出	22.31	22.31					
21011	行政事业单位医疗	22.31	22.31					
2101102	事业单位医疗	14.41	14.41					

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
2101199	其他行政事业单位医疗支出	7.90	7.90					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表

单位：中国共产党烟台市委员会党校本级

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		5,222.13	4,320.30	901.83			
205	教育支出	4,936.41	4,034.58	901.83			
20508	进修及培训	4,936.41	4,034.58	901.83			
2050802	干部教育	4,936.41	4,034.58	901.83			
208	社会保障和就业支出	263.42	263.42				
20805	行政事业单位养老支出	242.92	242.92				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	214.66	214.66				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	28.26	28.26				
20808	抚恤	20.49	20.49				
2080801	死亡抚恤	20.49	20.49				
210	卫生健康支出	22.31	22.31				
21011	行政事业单位医疗	22.31	22.31				
2101102	事业单位医疗	14.41	14.41				

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目编码	科目名称						
栏 次		1	2	3	4	5	6
2101199	其他行政事业单位医疗支出	7.90	7.90				

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位：中国共产党烟台市委员会党校本级

金额单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	5,141.62	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37	4,855.90	4,855.90		
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	263.42	263.42		
	9		九、卫生健康支出	41	22.31	22.31		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				

收　　入			支　　出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	5,141.62	**本年支出合计**	59	5,141.62	5,141.62		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	5,141.62	**总计**	64	5,141.62	5,141.62		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：中国共产党烟台市委员会党校本级

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目编码	科目名称	小 计	基本支出	项目支出
栏 次		1	2	3
合 计		5,141.62	4,320.30	821.32
205	教育支出	4,855.90	4,034.58	821.32
20508	进修及培训	4,855.90	4,034.58	821.32
2050802	干部教育	4,855.90	4,034.58	821.32
208	社会保障和就业支出	263.42	263.42	
20805	行政事业单位养老支出	242.92	242.92	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	214.66	214.66	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	28.26	28.26	
20808	抚恤	20.49	20.49	
2080801	死亡抚恤	20.49	20.49	
210	卫生健康支出	22.31	22.31	
21011	行政事业单位医疗	22.31	22.31	
2101102	事业单位医疗	14.41	14.41	

项　　目		本年支出		
科目编码	科目名称	小 计	基本支出	项目支出
栏　次		1	2	3
2101199	其他行政事业单位医疗支出	7.90	7.90	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

单位：中国共产党烟台市委员会党校本级

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	3,434.01	302	商品和服务支出	418.21	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	702.87	30201	办公费	112.51	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	463.09	30202	印刷费	8.00	30702	国外债务付息	
30103	奖金	202.58	30203	咨询费		30703	国内债务发行费用	
30106	伙食补助费	16.88	30204	手续费	0.10	30704	国外债务发行费用	
30107	绩效工资	1,454.23	30205	水费	2.97	310	资本性支出	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	214.66	30206	电费	18.47	31001	房屋建筑物购建	
30109	职业年金缴费	28.26	30207	邮电费	4.00	31002	办公设备购置	
30110	职工基本医疗保险缴费	14.41	30208	取暖费		31003	专用设备购置	
30111	公务员医疗补助缴费	7.90	30209	物业管理费		31005	基础设施建设	
30112	其他社会保障缴费	22.64	30211	差旅费	3.00	31006	大型修缮	
30113	住房公积金	306.49	30212	因公出国（境）费用		31007	信息网络及软件购置更新	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	95.12	31008	物资储备	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31009	土地补偿	
303	对个人和家庭的补助	468.09	30215	会议费		31010	安置补助	

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额
30301	离休费		30216	培训费	10.00	31011	地上附着物和青苗补偿	
30302	退休费	433.79	30217	公务接待费	0.94	31012	拆迁补偿	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费	10.00	31013	公务用车购置	
30304	抚恤金	20.49	30224	被装购置费		31019	其他交通工具购置	
30305	生活补助	10.07	30225	专用燃料费		31021	文物和陈列品购置	
30306	救济费		30226	劳务费	11.00	31022	无形资产购置	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31099	其他资本性支出	
30308	助学金		30228	工会经费	57.28	312	对企业补助	
30309	奖励金	0.20	30229	福利费		31201	资本金注入	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	5.20	31203	政府投资基金股权投资	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	42.78	31204	费用补贴	
30399	其他对个人和家庭的补助	3.53	30240	税金及附加费用		31205	利息补贴	
			30299	其他商品和服务支出	36.84	31299	其他对企业补助	
						399	其他支出	
						39907	国家赔偿费用支出	
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
						39909	经常性赠与	
						39910	资本性赠与	
						39999	其他支出	
人员经费合计		3,902.09	**公用经费合计**					418.21

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

单位：中国共产党烟台市委员会党校本级

金额单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目编码	科目名称			小 计	基本支出	项目支出	
栏 次		1	2	3	4	5	6
合 计							

注：本单位没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

单位：中国共产党烟台市委员会党校本级

金额单位：万元

项 目		本年支出		
科目编码	科目名称	小 计	基本支出	项目支出
栏 次		1	2	3
合 计				

注：本单位没有使用国有资本经营预算安排的支出，故本表无数据。

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开09表

单位：中国共产党烟台市委员会党校本级

金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
6.14		5.20		5.20	0.94	6.14		5.20		5.20	0.94

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

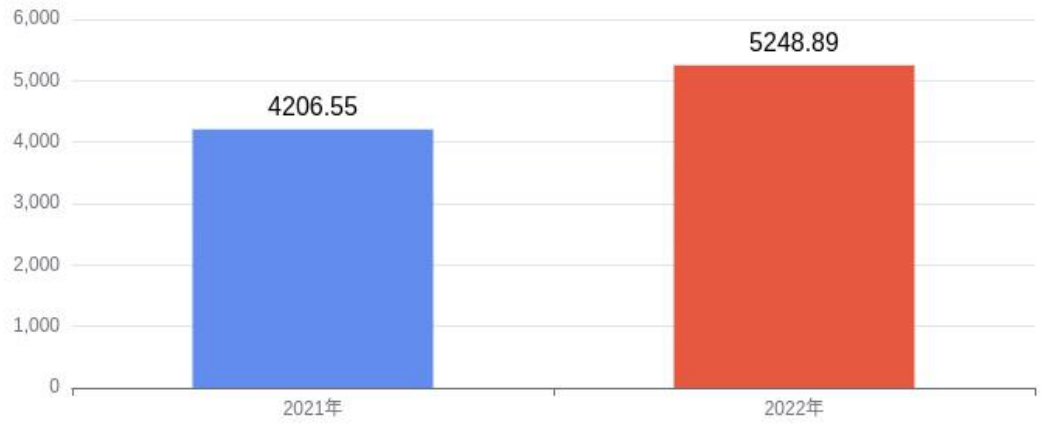
第三部分

2022年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2022 年度收、支总计均为 5,248.89 万元。与 2021 年度相比，收、支总计各增加 1,042.34 万元，增长 24.78%。主要是按文件规定调整人员基础绩效工资，增加了人员经费。

图1：收入支出决算变动情况
（单位：万元）

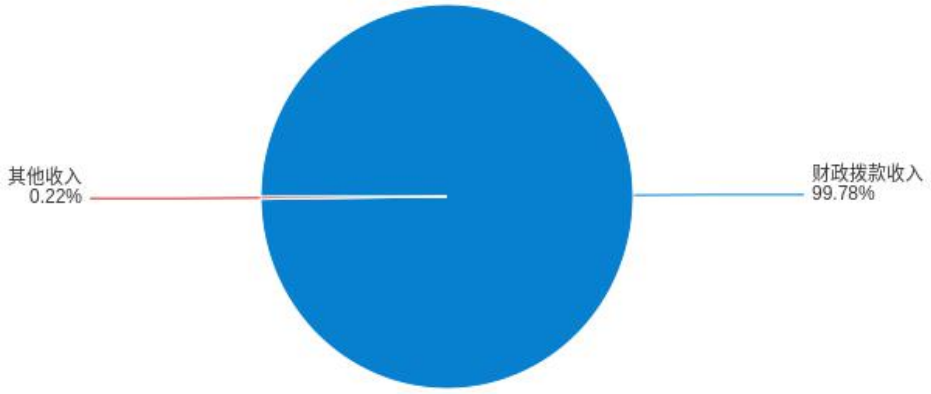


二、收入决算情况说明

（一）收入决算结构情况

2022 年度收入合计 5,152.94 万元，其中：财政拨款收入 5,141.62 万元，占 99.78%；其他收入 11.32 万元，占 0.22%。

图2：本年收入构成情况



（二）收入决算具体情况

1、财政拨款收入 5,141.62 万元。与 2021 年度相比，增加 1,112.41 万元，增长 27.61%。主要是按文件规定调整人员基础绩效工资，增加了人员经费。

2、上级补助收入 0 万元。与上年决算数一致。

3、事业收入 0 万元。与 2021 年度相比，减少 81 万元，下降 100%。主要是本年度研究生学费上缴国库晚，未申请使用。

4、经营收入 0 万元。与上年决算数一致。

5、附属单位上缴收入 0 万元。与上年决算数一致。

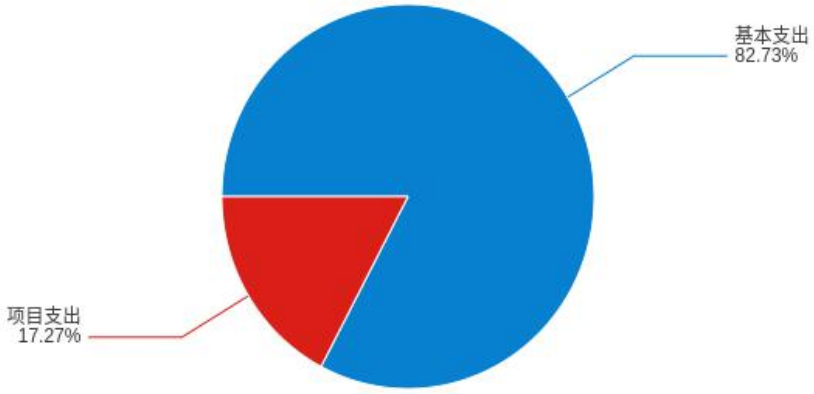
6、其他收入 11.32 万元。与 2021 年度相比，增加 5 万元，增长 79.11%。主要是本年度由修购基金转入。

三、支出决算情况说明

（一）支出决算结构情况

2022 年度支出合计 5,222.13 万元，其中：基本支出 4,320.3 万元，占 82.73%；项目支出 901.83 万元，占 17.27%。

图3：本年支出构成情况



（二）支出决算具体情况

1、基本支出 4,320.3 万元。与 2021 年度相比，增加 1,147.68 万元，增长 36.17%。主要是按文件规定调整人员基础绩效工资，增加了人员经费。

2、项目支出 901.83 万元。与 2021 年度相比，减少 35.76 万元，下降 3.81%。主要是培训费和维修维护费减少。

3、上缴上级支出 0 万元。与上年决算数一致。

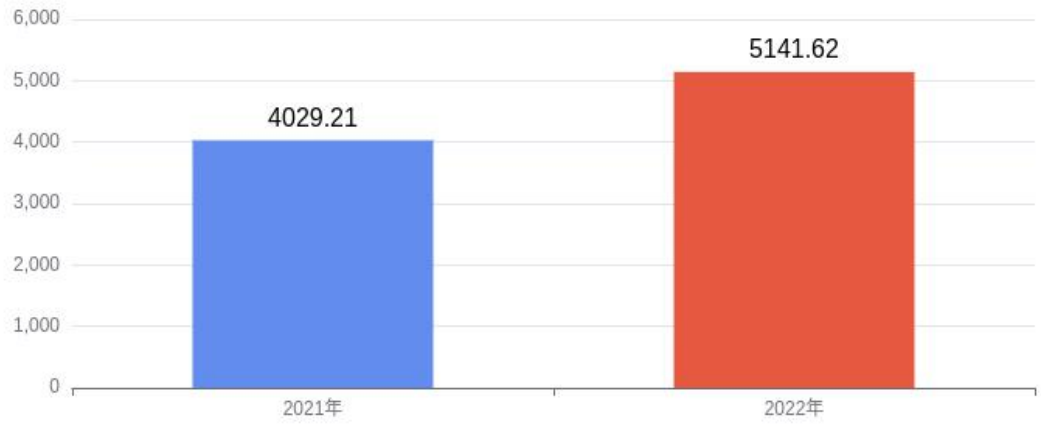
4、经营支出 0 万元。与上年决算数一致。

5、对附属单位补助支出 0 万元。与上年决算数一致。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022 年度财政拨款收、支总计均为 5,141.62 万元。与 2021 年度相比，财政拨款收、支总计各增加 1,112.41 万元，增长 27.61%。主要是按文件规定调整人员基础绩效工资，增加了人员经费。

图4：财政拨款收、支决算总计变动情况
（单位：万元）

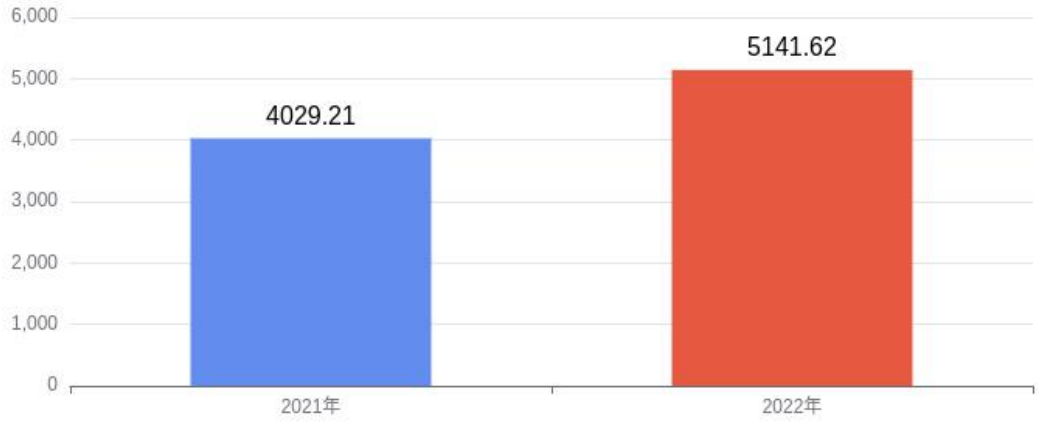


五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2022 年度一般公共预算财政拨款支出 5,141.62 万元，占本年支出合计的 98.46%。与 2021 年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加 1,112.41 万元，增长 27.61%。主要是按文件规定调整人员基础绩效工资，增加了人员经费。

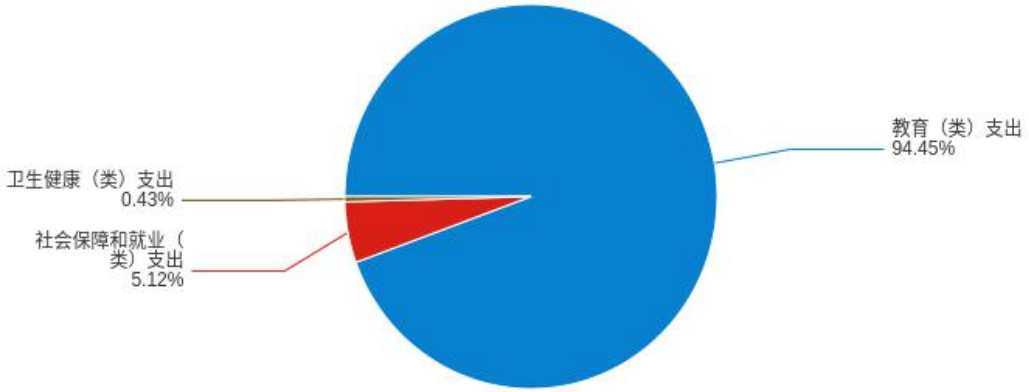
图5：一般公共预算财政拨款支出决算变动情况
（单位：万元）



（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2022 年度一般公共预算财政拨款支出 5,141.62 万元，主要用于以下方面：教育（类）支出 4,855.9 万元，占 94.45%；社会保障和就业（类）支出 263.42 万元，占 5.12%；卫生健康（类）支出 22.31 万元，占 0.43%。

图6：一般公共预算财政拨款支出决算结构



（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2022 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 3,702.56 万元，支出决算为 5,141.62 万元，完成年初预算的 138.87%。决算数大于年初预算数的主要原因是按文件规定调整人员基础绩效工资，增加了人员经费。其中:

1、教育支出（类）进修及培训（款）干部教育（项）。年初预算为 3,519.48 万元，支出决算为 4,855.9 万元，完成年初预算的 137.97%。决算数大于年初预算数的主要原因是按文件规定调整人员基础绩效工资，增加了人员经费。

2、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算为 214.66 万元,支出决算为 214.66 万元,完成年初预算的 100%。与年初预算持平。

3、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 28.26 万元，年初无预算。决算数大于年初预算数的主要原因是本年新增退休人员增加了职业年金缴费支出。

4、社会保障和就业支出(类)抚恤(款)死亡抚恤(项)。年初预算为 0 万元，支出决算为 20.49 万元，年初无预算。决算数大于年初预算数的主要原因是本年 2 名退休人员去世追加抚恤金。

5、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 14.41 万元，年初无预算。决算数大于年初预算数的主要原因是本年追加了职工医疗保险。

6、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）其他行政事业单位医疗支出（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 7.9 万元，年初无预算。决算数大于年初预算数的主要原因是本年追加了职工补充医疗保险。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算 4,320.3 万元，包括人员经费和公用经费，支出具体情况如下:

人员经费 3,902.09 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、退休费、抚恤金、生活补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助等。

公用经费 418.21 万元，主要包括：办公费、印刷费、手续费、水费、电费、邮电费、差旅费、维修（护）费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、工会经费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出等。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位没有政府性基金财政拨款收支。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位没有国有资本经营预算财政拨款支出。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费支出决算总体情况说明

2022年度财政拨款“三公”经费支出全年预算为6.14万元，支出决算为6.14万元，与2022年预算基本持平。完成全年预算的100%。

（二）“三公”经费支出决算具体情况

1、因公出国（境）费全年预算为0万元，支出决算为0万元，与2022年预算基本持平。全年无预算。全年支出涉及因公出国（境）团组0个，累计0人次。

2、公务用车购置及运行维护费全年预算为5.2万元，支出决算为5.2万元，与2022年预算基本持平。完成全年预算的100%。其中：

公务用车购置费支出0万元，2022年中国共产党烟台市委员会党校本级使用财政拨款购置公务用车0辆。

公务用车运行维护费5.2万元，主要是按规定保留的公务用车的燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。截至2022年12月31日，中国共产党烟台市委员会党校本级财政拨款开支运行维护费的公务用车保有量为2辆。

3、公务接待费全年预算为0.94万元，支出决算为0.94万元，与2022年预算基本持平。完成全年预算的100%。其中：

国内接待费0.94万元,主要用于国内各党校工作人员来我校考察、调研、参观、学习及聘请知名教授来我校授课等公务接待活动，共计接待10批次、78人次（含外事接待0批次、0人次);

国（境）外接待费0万元，共计接待0批次、0人次。

十、机关运行经费支出说明

本单位无财政拨款安排的机关运行经费支出。

十一、政府采购支出说明

2022年度政府采购支出总额385.85万元，其中：政府采购货物支出385.85万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出0万元。授予中小企业合同金额385.85万元，占政府采购支出总额的100%，其中：授予小微企业合同金额243.15万元，占政府采购支出总额的63.02%。货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的100%。

十二、国有资产占用情况说明

截至2022年12月31日，本单位共有车辆2辆，其中，符合规定领导干部用车0辆、机要通信用车2辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离

退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆；单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况。根据预算绩效管理要求，我单位组织对 2022 年度市级预算项目全面开展绩效自评，涵盖项目 4 个，涉及预算资金 838.62 万元，占单位预算项目支出总额的 100%。

组织对干部培训费等 1 个项目开展了重点绩效评价，涉及预算资金 391.83 万元。

（二）市级预算项目绩效自评结果。中国共产党烟台市委员会党校本级 2022 年度市级预算绩效自评的 4 个项目中，4 个项目自评等级为优。从自评情况看，项目支出绩效管理的重 视程度进一步提升，大部分项目有序开展，执行和完成情况较 好，资金使用比较规范，各项目完成情况总分都能达到 95 分 以上，总体符合年初预期目标。本年度完成计划班次、人数培训， 学员缺勤率低于 2%，学员参加培训满意度达到 98%，其他时效指标和效益指标均达到 95%以上。

今年在单位决算中反映了 2022 年度全部市级预算项目绩效自评情况，以及报告厅 LED 显示屏更换、干部培训费、运行维护费、质保金等 4 个项目的绩效自评表。

1、报告厅 LED 显示屏更换项目绩效自评综述：根据年初

设定的绩效目标，项目自评得分为98.4分。全年预算数为110万元，执行数为92.71万元，完成预算的84.28%。项目绩效目标完成情况:在10月份完成了报告厅的LDE显示屏的更换，更换数量为一套，验收合格率100%，实现了数字化集中管控的使用效果，会议服务满意度100%。

2、干部培训费项目绩效自评综述:根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为100分。全年预算数为391.83万元，执行数为391.83万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况:培训班次完成率为100%，达到年初目标要求。培训人次完成率为100%，培训时间完成率为98%，学员出勤率为100%，达到年初绩效指标要求。在培训成本控制方面，符合成本控制标准。

3、运行维护费项目绩效自评综述:根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为100分。全年预算数为330.7万元，执行数为330.7万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况:2022年度共租赁班车2辆，保障每周一至周五正常运行；执行消防、电梯维护保养每月1次，执行保证消防、电气、高压检测每年1次；执行教学、办公设备维修维护及时，验收合格；保障物业服务区域占地面积1.2万余平方米。运行维护费的支付为学校学员提供了良好舒适的学习环境，保障了党校良好的形象。

4、质保金项目绩效自评综述:根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为100分。全年预算数为6.09万元，执行数为6.09万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：项目付款及时，质保金支付条件合规，质保金的支付保障商品及服务质量，满意度达100%。

2022年度市级预算项目绩效自评情况汇总表和市级预算项目绩效自评表详见“第五部分 附件”。

（三）重点绩效评价结果。

干部培训费项目，绩效评价得分为92.7分，等级为优。

重点绩效评价报告详见“第五部分 附件”。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指单位本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入；包括事业单位收到的财政专户实际核拨的教育收费等。

四、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

六、其他收入：指单位取得的除上述“财政拨款收入”“上级补助收入”“事业收入”“经营收入”“附属单位上缴收入”等以外的各项收入。

七、使用非财政拨款结余：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额。

八、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、结余分配：指事业单位缴纳的所得税以及从非财政

拨款结余或经营结余中提取的各类结余。

十、年末结转和结余：指单位本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化未全部执行或未执行，结转到以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

十一、基本支出：指单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

十二、项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出。

十三、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十四、“三公”经费：指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十五、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、

日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十六、教育支出（类）进修及培训（款）干部教育（项）：反映各级党校、行政学院、社会主义学院、国家会计学院的支出。包括机构运转、招聘师资、举办各类培训班的支出等。

十七、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

十八、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的职业年金支出。

十九、社会保障和就业支出（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）：反映按规定用于烈士和牺牲、病故人员家属的一次性和定期抚恤金、丧葬补助费以及烈士褒扬金。

二十、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：反映财政部门安排的事业单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员待遇的医疗经费。

二十一、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）

其他行政事业单位医疗支出（项）：反映除上述项目以外的其他用于行政事业单位医疗方面的支出。

第五部分

附　　件

2022年度项目支出绩效自评情况汇总表

单位：中国共产党烟台市委员会党校

序号	项目名称	自评得分	自评等级
1	报告厅LED显示屏更换	98.40	优
2	干部培训费	90.00	优
3	运行维护费	100.00	优
4	质保金	100.00	优

附件1

市级预算项目支出绩效自评表

（ 2022 年度）

单位：万元

项目名称	质保金			主管部门	中国共产党烟台市委员会党校		
项目实施单位	中国共产党烟台市委员会党校			联系电话	6786040		
项目预算执行情况（10分）		年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/A）	得分
	年度资金总额	6.09	6.09	6.09	10	100%	10
	其中：当年财政拨款	6.09	6.09	6.09	10	100%	10
	上年结转资金				-		-
	其他资金				-		-
年度总体目标	年初预期目标			目标实际完成情况			
	支付图书质保金、支付维修质保金及支付标识质保金。			通过按时支付图书质保金、支付维修质保金及支付标识质保金，保障合同执行合法性。			
总分		**100分**					
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值（A）	实际完成指标值（B）	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标（50分）	数量指标	质保金笔数	3笔	3笔	15	15	
		质量指标	支付流程合规率	100%	100%	15	15	
		时效指标	付款及时性	在6月底前支付	6月支付	10	10	
		成本指标	质保金数额	≤6.09万元	6.09万元	10	10	
	效益指标（30分）	社会效益指标	项目受益人数	≥2500人	2656人	15	15	
		可持续影响指标	保障商品及服务质量	≥99%	98%	15	15	
	满意度指标（10分）	服务对象满意度指标	满意度	≥90%	100%	10	10	
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：								

注：1.得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2.定性指标根据指标完成情况分为：完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。

3.定量指标若为正向指标（即指标值为≥*），则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）*该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为≤*），则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）*该指标分值。

4.请在“未完成原因分析”中说明偏离目标、不能完成目标的原因。

5.自评得分在80分以下的，要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

附件1

市级预算项目支出绩效自评表

（ 2022 年度）

单位：万元

项目名称	报告厅LED显示屏更换			主管部门	中国共产党烟台市委员会党校		
项目实施单位	中国共产党烟台市委员会党校			联系电话	6786040		
项目预算执行情况（10分）		年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/A）	得分
	年度资金总额	110	110	92.71	10	84%	8.4
	其中：当年财政拨款	110	110	92.71	10	84%	8.4
	上年结转资金				-		-
	其他资金				-		-
年度总体目标	年初预期目标			目标实际完成情况			
	通过对市委党校会议设备的改造，满足信息化时代背景下音视讯全影像化会议、授课、报告等功能的正常使用。同时排除设备使用中的安全隐患，实现数字化集中管控的使用效果。			通过对会议设备的改造，保障了信息化时代背景下音视讯全影像化会议、授课、培训等功能的正常使用； 排除了设备使用中的安全隐患，实现数字化集中管控的使用效果。			
总分		**98.4分**					

	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值（A）	实际完成指标值（B）	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
年度绩效指标	产出指标（50分）	数量指标	更换数量	1套	1套	15	15	
		质量指标	建设质量达标率	≥95%	100%	15	15	
		时效指标	按时完成	2022年11月前完成	10月25日完成	10	10	
		成本指标	预算控制	≤110万元	92.71万元	10	10	
	效益指标（30分）	社会效益指标	使用效果	较上年提升	较上年提升	15	15	
		可持续影响指标	数字化管控程度	提升数字化集中管控	有效提升	15	15	
	满意度指标（10分）	服务对象满意度指标	会议服务满意度	≥90%	100%	10	10	
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：								

注：1.得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2.定性指标根据指标完成情况分为：完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。

3.定量指标若为正向指标（即指标值为≥*），则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）*该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为≤*），则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）*该指标分值。

4.请在“未完成原因分析”中说明偏离目标、不能完成目标的原因。

5.自评得分在80分以下的，要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

附件1

市级预算项目支出绩效自评表

（ 2022 年度）

单位：万元

项目名称	干部培训费			主管部门	中国共产党烟台市委员会党校		
项目实施单位	中国共产党烟台市委员会党校			联系电话	6786040		
项目预算执行情况（10分）		年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/A）	得分
	年度资金总额	538	391.83	391.83	10	100%	10
	其中：当年财政拨款	538	391.83	391.83	10	100%	10
	上年结转资金				-		-
	其他资金				-		-
年度总体目标	年初预期目标			目标实际完成情况			
	优化教学布局，加大创新授课方式和教学活动形式力度，保持各类主体班次的学制、培训人数的延续性，同时根据文件要求，保质保量完成年度培训任务。			完成计划班次、人数培训，学员考试合格率100%，缺勤率低于2%，教学质量达到优良率90%以上，学员参加培训满意度达到95%以上。			
总分			**90分**				

	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值（A）	实际完成指标值（B）	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
年度绩效指标	产出指标（50分）	数量指标	采购课程课时数量	≥100课时	110	10	10	
			自制课程数量	≥5课时	0	10	0	
		质量指标	学员缺勤率	≤2%	0	10	10	
		时效指标	培训计划完成及时率	≥95%	98%	10	10	
		成本指标	成本支出数额	≤391.83万元	391.83万元	10	10	
	效益指标（30分）	经济效益指标	提供人才助力	≥98%	100%	10	10	
		社会效益指标	提高政治觉悟率	≥98%	100%	10	10	
		可持续影响指标	增强干部综合素质率	≥98%	100%	10	10	
	满意度指标（10分）	服务对象满意度指标	学员满意度	≥95%	98%	10	10	
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：								

注：1.得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2.定性指标根据指标完成情况分为：完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。

3.定量指标若为正向指标（即指标值为≥*），则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）*该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为≤*），则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）*该指标分值。

4.请在“未完成原因分析”中说明偏离目标、不能完成目标的原因。

5.自评得分在80分以下的，要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

附件1

市级预算项目支出绩效自评表

（ 2022 年度）

单位：万元

项目名称	运行维护费			主管部门	中国共产党烟台市委员会党校		
项目实施单位	中国共产党烟台市委员会党校			联系电话	6786040		
项目预算执行情况（10分）		年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/A）	得分
	年度资金总额	415.7	330.7	330.7	10	100%	10
	其中：当年财政拨款	330.7	330.7	330.7	10	100%	10
	上年结转资金				-		-
	其他资金				-		-
年度总体目标	年初预期目标			目标实际完成情况			
	优化教学布局，加大创新授课方式和教学活动形式力度，保持各类主体班次的学制、培训人数的延续性，同时根据文件要求，保质保量完成年度培训任务。			通过加大创新授课方式和教学形式硬件配置力度，保障了各类主体班次的学制、培训人数的延续性，保质保量完成年度培训任务。			
总分			**100分**				

	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值（A）	实际完成指标值（B）	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
年度绩效指标	产出指标（50分）	数量指标	服务面积	≥11000平方米	12000平方米	7.5	7.5	
			班车数量	2辆	2	7.5	7.5	
		质量指标	绿化及物业管理执行情况	100%	100%	7.5	7.5	
			维修服务验收合格率	100%	100%	7.5	7.5	
			班车服务管理合规性	100%	100%	6	6	
		时效指标	运行维护及时率	≥97%	100%	6	6	
		成本指标	成本控制有效性	≤415.7万元	330.7万元	8	8	
	效益指标（30分）	生态效益指标	绿化学校园区	维护园区绿化	校园绿化较好	10	10	
		社会效益指标	教学秩序	正常有序教学	教学工作正常有序	10	10	
		可持续影响指标	持续人才培养	≥2500人	2656人	10	10	
	满意度指标（10分）	服务对象满意度指标	教职工满意度	≥90%	95%	10	10	
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：								

注：1.得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2.定性指标根据指标完成情况分为：完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。

3.定量指标若为正向指标（即指标值为≥*），则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）*该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为≤*），则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）*该指标分值。

4.请在“未完成原因分析”中说明偏离目标、不能完成目标的原因。

5.自评得分在80分以下的，要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

2022年中国共产党烟台市委员会党校干部培训费项目绩效评价报告

项　目　名　称：干部培训费项目

预算（主管）部门：中国共产党烟台市委员会党校

委　托　部　门：中国共产党烟台市委员会党校

评　价　机　构：山东华彬会计师事务所有限公司

二〇二三年三月

目 录

摘 要 1
一、项目基本情况 1
（一）项目立项背景及实施目的 1
（二）项目预算安排和支出情况 1
（三）项目主要内容和实施情况 2
（四）项目组织管理 5
二、项目绩效目标 5
（一）总体绩效目标 5
（二）2022年度绩效目标 5
三、绩效评价工作开展情况 5
（一）评价目的 5
（二）评价对象和范围 6
（三）评价依据 6
（四）评价原则、评价方法、评价标准等 7
（五）评价指标体系 9
（六）评价人员组成 9
（七）绩效评价工作过程 9
四、评价结论及分析 10
（一）综合评价结论 10
（二）非现场评价情况分析 10
（三）现场评价情况分析 10
（四）分区市评价得分及结论 10
五、绩效评价指标分析 11
六、项目主要绩效 12
（一）开展党员干部培训，加强党员干部党性修养 12
七、项目存在的问题及原因分析 13
（一）绩效指标设置不合理 13
（二）工作计划未按时完成 13
八、意见建议 13
（一）提高重视程度，完善绩效目标和指标 13
（二）细化任务目标，提高资金使用效益 14

正文部分 15

一、项目基本情况 15
（一）项目立项 15
（二）项目预算 16
（三）项目计划实施内容 17
（四）项目组织管理 19
二、项目绩效目标 20
（一）总体绩效目标 20

（二）2022年度绩效目标 20
三、绩效评价工作开展情况 21
（一）评价目的 21
（二）评价对象与范围 21
（三）评价依据 22
（四）评价原则、评价方法 23
（五）评价指标体系 25
（六）评价人员组成 32
（七）绩效评价工作过程 32
四、评价结论及分析 36
（一）综合评价结论 36
（二）非现场评价情况分析 38
（三）现场评价情况分析 38
（四）分区市评价得分及结论 38
五、绩效评价指标分析 38
（一）项目决策情况 38
（二）项目过程情况 41
（三）项目产出情况 43
（四）项目效益情况 44
六、项目主要绩效 46
（一）开展党员干部培训，加强党员干部党性修养 46
七、项目存在的问题及原因分析 46
（一）绩效指标设置不合理 46
（二）工作计划未按时完成 47
八、意见建议 47
（一）提高重视程度，完善绩效目标和指标 47
（二）细化任务目标，提高资金使用效益 47
附件： 48
附件1-1. 满意度调查问卷 49
附件1-2. 调查问卷统计分析表 50
附件2. 绩效评价得分表 51
附件3. 问题清单 57
附件4. 项目评价情况汇总表 58
附件5. 项目评价结果汇总表 59
附件6. 项目绩效目标修正建议及说明 61
附件7. 绩效评价项目征求意见书 62

摘 要

一、项目基本情况

（一）项目立项背景及实施目的

1.项目立项背景

为深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，全面贯彻党的十九大和十九届二中、三中、四中、五中全会精神，深入落实《2018—2022年全国干部教育培训规划》，不断提升各级领导干部的理论素养和能力水平，经中共烟台市委组织部办公室研究决定，2022年在中国共产党烟台市委员会党校（烟台市行政学院）举办县级领导干部进修班、科级领导干部进修班、高层次人才进修班、中青年干部培训班。

2.实施目的

该项目的实施目标是发挥干部教育培训主渠道作用，有计划地培训县处级干，部、优秀中青年干部、科级干部、市属国有企业负责人、乡镇（街道）镇长（主任）、理论宣传骨干、民主党派基层干部、高层次创新人才；培训机关初任和新遴选公务员；培训市直部门单位党务干部、入党积极分子；培训统战理论宣传干部、党外干部。

（二）项目预算安排和支出情况

1.2022年项目经费预算

2022年3月11日，烟台市财政局下发《关于下达专项支出预

算指标的通知》（烟财预指〔2022〕1号）文件批复2022年度中国共产党烟台市委员会党校干部培训费预算资金538.00万元，实际拨付391.83万元。指标详情如下：

单位：万元

序号	发文部门	发文时间	文件名称	文件号	项目预算	实际拨付
1	烟台市财政局	2022年3月11日	《关于下达专项支出预算指标的通知》	（烟财预指[2022]1号）	538.00	391.83
合 计					**538.00**	**391.83**

2.2022年项目支出情况

中国共产党烟台市委员会党校干部培训费项目共支出财政资金391.83万元。

（三）项目主要内容和实施情况

1.项目立项

2022年度中国共产党烟台市委员会党校干部培训费项目为延续性项目，中国共产党烟台市委员会党校（行政学院）深入学习习近平新时代中国特色社会主义思想，全面贯彻党的十九大和十九届二中、三中、四中、五中全会精神，深入落实《中国共产党党校（行政学院）工作条例》，不断提升各级领导干部的理论素养和能力水平，充分发挥培训党的各级领导干部的主渠道作用，将教学作为中心工作，一切工作都要围绕教学工作进行，根据形势和任务的要求，市委党校开设体现烟台地方特色的教学课程。

2.项目预算

2022年度中国共产党烟台市委员会党校干部培训费预算为

391.83万元。

3.项目起止时间

2022年度中国共产党烟台市委员会党校干部培训费起止时间为2022年1月1日至2022年12月31日。

4.项目计划实施内容

该项目主要培训任务是全年完成县级领导干部进修班、科级领导干部进修班、高层次人才进修班、中青年干部培训班等40个培训班次的培训任务，培训学员3292人。

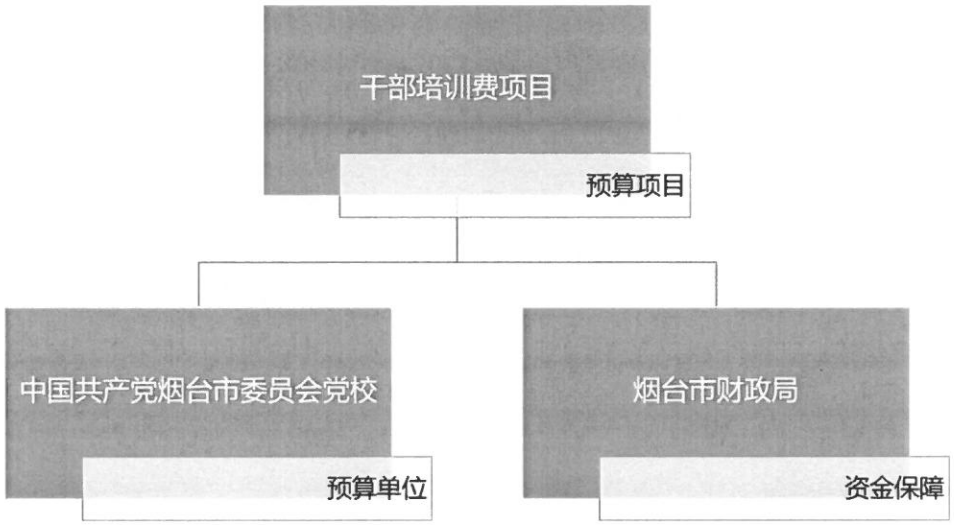
2022年度中国共产党烟台市委员会党校（行政学院）主体班次表如下:

序号	班次名称	时间	计划人数
1	第71期县级领导干部进修班	3.7——4.8（5周）	60
2	第89期科级领导干部进修班	3.7——4.8（5周）	50
3	宣传干部培训班	3.7——4.8（5周）	50
4	全市基层统一战线干部培训班	5.23——5.27（5天）	60
5	第99期晋升科级领导职务公务员任职培训班	5.23——6.10（16天）	50
6	第72期县级领导干部进修班	5.23——6.24（5周）	60
7	第90期科级领导干部进修班	5.23——6.24（5周）	50
8	社会组织党建工作培训班	5.25——5.27（3天）	100
9	全市民族宗教工作干部培训班	6.6——6.10（5天）	50
10	第1期烟台市政协委员培训班	6.13——6.15（3天）	140
11	乡镇（街道）长（主任）培训班	6.13——6.17（5天）	50
12	第1期村党组织书记示范培训班	6.15——6.17（3天）	100
13	第2期烟台市政协委员培训班	6.20——6.22（3天）	140

序号	班次名称	时间	计划人数
14	第43期高层次人才进修班	6.20——6.24（5天）	50
15	第5期年轻干部培训班	6.20——7.8（3周）	50
16	第2期村党组织书记示范培训班	6.22——6.24（3天）	100
17	第3期烟台市政协委员培训班	6.27——6.29（3天）	140
18	全市统一战线信息调研宣传工作培训班	6.27——7.1（5天）	60
19	党外知识分子、新的社会阶层、归国留学和职教界人士培训班	7.4——7.8（5天）	100
20	习近平新时代中国特色社会主义思想专题研讨班	7.4——7.8（5天）	50
21	第1期全市民族宗教界代表人士培训班	7.4——7.8（5天）	100
22	第4期烟台市政协委员培训班	7.11——7.13（3天）	140
23	全市各民主党派基层组织负责人和骨干成员培训班	8.1——8.5（5天）	50
24	第3期“菁英计划”初任培训班	8.2——8.4（3天）	400
25	第100期晋升科级领导职务公务员任职培训班	8.5——8.19（15天）	50
26	案例教学专题研讨班	8.22——8.26（5天）	100
27	第35期中青年干部培训班	8.29——11.4（10周）	80
28	第73期县级领导干部进修班	8.29——9.30（5周）	60
29	意识形态工作专题研讨班	10.31——11.4（5天）	50
30	第28期公务员初任培训班	11.17—11.29（2周）	115
31	非公经济组织党建工作培训班	11.23—11.25（3天）	100
32	全市优秀党外干部培训班	11.28——12.2（5天）	50
33	烟台市民营经济代表人士培训班	11.28——12.2（5天）	50
34	第74期县级领导干部进修班	11.28——12.30（5周）	60
35	第91期科级领导干部进修班	11.28——12.30（5周）	50
36	第101期晋升科级领导职务公务员任职培训班	12.2——12.16（15天）	50
37	全市侨务干部培训班	12.5-12.9（5天）	50
38	市级选派第一书记专题培训班	12.12——12.14（3天）	70
39	第8期选调生初任培训班	9.19-9.30（12天）	107

序号	班次名称	时间	计划人数
40	总体国家安全观专题研讨班	12.12-12.18（7天）	50
合 计：			3292

（四）项目组织管理



二、项目绩效目标

（一）总体绩效目标

优化教学布局，加大创新授课方式和教学活动形式力度，保持各类主体班次的学制、培训人数的延续性，根据文件要求，保质保量完成年度培训任务。

（二）2022年度绩效目标

完成计划班次、人数培训，学员考试合格率100%，缺勤率低于2%，教学质量达优率100%，学员参加培训满意度达到95%以上。

三、绩效评价工作开展情况

（一）评价目的

本次评价通过全面了解资金的落实情况、工作管理和实施情况，落实“花钱问效”的绩效管理理念，为促进做好财政预算绩效管理，提高财政资金效益，优化财政支出结构，及时总结经验，分析存在的问题，提出立项投入、组织实施、运行管理等改进项目的具体建议，为下一步加强项目管理，安排预算资金提供重要参考。

（二）评价对象和范围

评价对象：2022年度中国共产党烟台市委员会党校干部培训费资金;

评价范围：2022年度中国共产党烟台市委员会党校干部培训费资金391.83元的使用绩效;

评价基准日：2022年12月31日。

（三）评价依据

1.《关于全面落实预算绩效管理的实施意见》（烟发〔2020〕8号）;

2.《烟台市市级部门单位预算绩效管理办法和烟台市市对下转移支付资金预算绩效管理办法的通知》（烟政办字〔2019〕42号）;

3.《烟台市市级政策和项目预算绩效目标管理办法》（烟财绩〔2021〕1号）;

4.《烟台市市级项目支出绩效单位自评工作规程》和《烟台市市级项目支出绩效财政评价和部门评价工作规程》（烟财

绩〔2020〕3号）；

5.《关于委托第三方机构参与预算绩效管理的指导意见》（财预〔2021〕6号）等文件；

6.转发《山东省财政厅转发〈财政部关于印发项目支出绩效评价管理办法的通知〉》的通知（烟财绩〔2020〕2号）；

7.关于印发《烟台市市级部门单位预算绩效运行监控管理暂行办法》的通知（烟财绩〔2020〕8号）；

8.《第三方机构预算绩效评价业务监督管理暂行办法》（财监〔2021〕4号）；

9.评价资金相关的资金管理办法、预算指标下达（调整）、绩效评价、项目管理等文件。

（四）评价原则、评价方法、评价标准等

1.评价原则

（1）科学规范原则。绩效评价应当严格执行规定的流程步骤，做到指标合理、标准科学、方法适当、结果可信。

（2）绩效相关原则。根据评价对象的特点，针对项目决策、过程、产出、效益进行绩效评价，评价结果应当清晰反映绩效目标的实现情况以及预算支出和绩效之间的对应关系。

（3）公开透明原则。评价结果应当符合真实、客观、公正的要求，依法依规公开并接受监督。我们在评价工作中，始终坚持独立的第三方立场，保持客观、公正，时刻接受相关部门的监督。

（4）激励约束原则。评价结果与项目的设立、保留、整合、调整和退出相挂钩，作为改进管理、安排预算的重要依据。

2.评价方法

绩效评价方法主要包括成本效益分析法、比较法、公众评判法等。本次绩效评价遵循“客观、公正、科学、规范”的原则，通过对项目的决策、过程、产出和效益的比较和分析，对专项资金进行综合评价。评价方法坚持定性分析与定量分析、全面评价与抽样调查、现场核查与综合分析相结合的方式进行评价，包括现场调研与核查、座谈、访谈、问卷调查、数据分析、专家评价等环节。评价方法如下:

（1）成本效益分析法，是将投入与产出、效益进行关联性分析的方法。

（2）比较法，是将实施情况与绩效目标、政府采购政策功能目标、历史情况、不同部门和地区同类支出情况进行比较的方法。

（3）公众评判法，是通过专家评估、公众问卷及抽样调查等方式进行评判的方法。一是集体座谈。与主管部门、分管处室、其他利益相关方等利益群体进行集体座谈，全面了解项目在决策、实施过程中的相关考虑，实际需求情况，实施效果情况及对实施的相关建议等；二是问卷调查。为了更加客观、全面的评价项目实施效益，根据绩效评估内容，设计、制定调查

问卷，经过委托方确认后，选取合适调查对象发放、收取和统计分析，以了解部门工作内容实施过程、绩效完成效果等情况。

3.评价标准

绩效评价标准是绩效指标完成程度的标尺，一般包括计划标准、行业标准和历史标准等。

（五）评价指标体系

按决策、过程、产出、效益共四维度分别进行指标设计，每方面再根据相关政策文件，逐级设计二级、三级、四级指标。

（六）评价人员组成

序号	姓 名	岗 位	职责分工
1	王小玮	项目负责人	项目主评
2	孙春华	项目经理	项目复核
3	李 壮	评价助理	现场评价
4	蔡中元	评价助理	现场评价
5	孙 程	评价助理	现场评价
6	韩 旭	评价助理	现场评价
7	邱 霞	评价助理	现场评价

（七）绩效评价工作过程

按照评价要求，对整个评价周期进行阶段性划分，工作程序主要包括前期准备、组织实施、提交报告、档案归集等四个阶段。

四、评价结论及分析

（一）综合评价结论

评价组通过对提供的资料进行数据统计、资料查阅和现场评价情况进行汇总分析，按照项目绩效评价体系表中的相关指标进行评价，计算项目绩效结果，经综合评价，2022年度中国共产党烟台市委员会党校干部培训费绩效评价得分92.70分，绩效评价等级为“优”。项目绩效评价综合评分表如下表所示：

序号	指标类别	标准分值	现场评价得分	指标扣分	得分率（%）
1	决策	20.00	18.00	2.00	90.00%
2	过程	20.00	20.00	0.00	100.00%
3	产出	35.00	32.70	2.30	93.43%
4	效益	25.00	22.00	3.00	88.00%
合 计		100.00	92.70	7.30	92.70%

（二）非现场评价情况分析

非现场评价，由于该项目管理层级少，资金使用单位数量少，地域相对集中，现场评价全覆盖，不再展开非现场评价。

（三）现场评价情况分析

现场评价阶段对项目的有关情况进行核实，通过数据采集、资料收集、现场调研、调查问卷，对所掌握的有关信息资料进行分类、整理和分析，形成初步评价结论。

2022年度中国共产党烟台市委员会党校干部培训费项目综合分析评价得分为92.70分，绩效等级为“优”。

（四）分区市评价得分及结论

本次绩效评价项目地域在烟台市，不涉及各区市评价。

五、绩效评价指标分析

1.“决策”得分率为90.00%。

该项目立项依据充分，立项过程程序规范，属于公共财政支持范围，不与相关部门同类项目重复；绩效目标设置与实际工作高度相关，绩效目标的设置完全符合项目范围，无超项目范围的内容纳入绩效目标。

项目决策主要扣分点：

本次评价发现，经济效益指标中三级指标为“通过培训，为经济发展提供人才助力”应为社会效益，本项目无经济效益指标，建议删除；时效设置为“培训计划完成及时率”，未量化为具体的培训完成时间。

2.“过程”得分率为100.00%。

该项目财务管理制度健全，资金支付审批流程齐全，未发现截留、挪用、虚列支出的情况；同时项目实施过程严格按照规章制度执行，制度执行有效。

3.“产出”得分率为93.43%。

烟台市委党校2022年完成培训学员2656人，完成培训各类主体班次38个，教学内容合规性100%，学员出勤率100.00%，学员培训合格率达100%。

项目产出主要扣分点：参培人员到位率80.68%，班次完成率95%，烟台市委党校第8期选调生初任培训班和总体国家安全

观专题研讨班未按时完成。

4.“效益”得分率为88.00%。

通过学习有效贯彻新发展理念，增加党的理论课程和与工作相关的知识，加强干部人才队伍建设管理，提高干部的政治素质、业务水平和能力，增强了干部自身的履职能力，提升干部领导经济社会发展的能力，较好地服务烟台经济社会发展。

项目效益主要扣分点：因疫情学员人数及开展培训课程未按计划完成，导致效益作用一般。

六、项目主要绩效

（一）开展党员干部培训，加强党员干部党性修养

党员干部加强党性修养，事关保持和发展党的先进性、纯洁性，事关党的前途命运。烟台市委党校设立专门项目，根据学校工作职责开展的教学、科研、教师进修、行政管理和后勤服务等党校（行政学院）工作，对烟台市的党员干部进行相应的党史、党建以及党和国家重要会议、领导重要讲话的再次传达学习。通过党校日常工作的开展，创建特色培训管理服务体系，不断提高干部的思想理论素质和政治素质，及干部的领导水平和工作能力，进而形成思想上、政治上、行动上与党中央保持一致的好局面。参加培训的人员通过培训，自身的理论水平和能力都得到的不同程度的提升，增强了自身的履职能力，回到各自岗位发挥带头作用，有效推动当地社会经济的进一步发展。

七、项目存在的问题及原因分析

（一）绩效指标设置不合理

本次评价发现，经济效益指标中三级指标为“通过培训，为经济发展提供人才助力”应为社会效益，本项目无经济效益指标，建议删除；时效设置为“培训计划完成及时率”，未量化为具体的培训完成时间。

原因：项目单位对绩效目标设置的认识及理解尚有差距，导致出现绩效目标设置不够完善等情况。

（二）工作计划未按时完成

烟台市委党校2022年计划培训学员3292人，实际培训学员2656人；计划培训各类主体班次40个，实际完成38个，烟台市委党校第8期选调生初任培训班和总体国家安全观专题研讨班未按时完成。

原因：受疫情影响，培训工作实施受到一定限制。

八、意见建议

（一）提高重视程度，完善绩效目标和指标

科学合理的制定和设置绩效目标和指标，是做好绩效评价的重要基础，必须高度重视。在进行项目绩效目标申报时，应根据项目类别，尽量对绩效目标进行细化、量化，提升绩效目标效能，以便监督项目的过程与结果。不能以量化形式表述的目标，可采取定性表述，但应具有可衡量性的要求来设置符合细化量化条件的指标值。

该项目中，绩效目标完善的具体建议参考见“附件6：项目绩效目标修正建议及说明”。

（二）细化任务目标，提高资金使用效益

根据年初计划细化任务目标，按月调度各项任务指标的完成情况，针对偏差任务指标，及时查找原因，保障各项任务指标能够按照进度计划完成；同时加强与市财政沟通，保障中央资金及时到位，并督促各项目单位加快项目建设和工作推进进度，严格按照资金使用计划，加快支出进度，提高资金使用效益。

正文部分

一、项目基本情况

（一）项目立项

1.项目立项环境与条件

为深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，全面贯彻党的十九大和十九届二中、三中、四中、五中全会精神，深入落实《2018—2022年全国干部教育培训规划》，不断提升各级领导干部的理论素养和能力水平，经中共烟台市委组织部办公室研究决定，2022年在中国共产党烟台市委员会党校（烟台市行政学院）举办县级领导干部进修班、科级领导干部进修班、高层次人才进修班、中青年干部培训班。

2.项目实施目标与意义

该项目的实施目标是发挥干部教育培训主渠道作用，有计划地培训县处级干，部、优秀中青年干部、科级干部、市属国有企业负责人、乡镇（街道）镇长（主任）、理论宣传骨干、民主党派基层干部、高层次创新人才；培训机关初任和新遴选公务员；培训市直部门单位党务干部、入党积极分子；培训统战理论宣传干部、党外干部。

3.项目立项依据

2022年度中国共产党烟台市委员会党校干部培训费项目为延续性项目，中国共产党烟台市委员会党校（行政学院）深入

学习习近平新时代中国特色社会主义思想，全面贯彻党的十九大和十九届二中、三中、四中、五中全会精神，深入落实《中国共产党党校（行政学院）工作条例》，不断提升各级领导干部的理论素养和能力水平，充分发挥培训党的各级领导干部的主渠道作用，将教学作为中心工作，一切工作都要围绕教学工作进行，根据形势和任务的要求，市委党校开设体现烟台地方特色的教学课程。

（二）项目预算

1.项目预算分配的依据及因素

该项目预算分配依据主要通过部门年初预算明细、项目合同单价以及内容确定，项目预算分配采用因素分配法。

2.项目投资情况

烟台市委党校干部培训费项目2022年度预算金额538.00万元，实际拨付391.83万元，均为财政拨款。

3.预算变更情况及变更原因

2022年度中国共产党烟台市委员会党校干部培训费无预算变更。

4.资金来源

该项目资金来源为财政拨款，2022年3月11日，烟台市财政局下发《关于下达专项支出预算指标的通知》（烟财预指〔2022〕1号）文件批复2022年度中国共产党烟台市委员会党校干部培训费预算资金538.00万元,实际拨付391.83万元。指标详

情如下:

单位：万元

序号	发文部门	发文时间	文件名称	文件号	项目预算	实际拨付
1	烟台市财政局	2022年3月11日	《关于下达专项支出预算指标的通知》	（烟财预指〔2022〕1号）	538.00	391.83
合 计					**538.00**	**391.83**

（三）项目计划实施内容

1.项目立项时间

2022年度中国共产党烟台市委员会党校干部培训费为延续性项目，2022年度该项目立项时间为2022年1月1日。

2.项目批复单位

2022年度中国共产党烟台市委员会党校干部培训费批复单位为烟台市人民政府以及烟台市财政局。

3.项目具体内容

该项目主要培训任务是全年完成县级领导干部进修班、科级领导干部进修班、高层次人才进修班、中青年干部培训班等40个培训班次的培训任务，培训学员3292人。

2022年中国共产党烟台市委员会党校（行政学院）主体班次表如下:

序号	班次名称	时间	计划人数
1	第71期县级领导干部进修班	3.7——4.8（5周）	60
2	第89期科级领导干部进修班	3.7——4.8（5周）	50
3	宣传干部培训班	3.7——4.8（5周）	50
4	全市基层统一战线干部培训班	5.23——5.27（5天）	60

序号	班次名称	时间	计划人数
5	第99期晋升科级领导职务公务员任职培训班	5.23——6.10（16天）	50
6	第72期县级领导干部进修班	5.23——6.24（5周）	60
7	第90期科级领导干部进修班	5.23——6.24（5周）	50
8	社会组织党建工作培训班	5.25——5.27（3天）	100
9	全市民族宗教工作干部培训班	6.6——6.10（5天）	50
10	第1期烟台市政协委员培训班	6.13——6.15（3天）	140
11	乡镇（街道）长（主任）培训班	6.13——6.17（5天）	50
12	第1期村党组织书记示范培训班	6.15——6.17（3天）	100
13	第2期烟台市政协委员培训班	6.20——6.22（3天）	140
14	第43期高层次人才进修班	6.20——6.24（5天）	50
15	第5期年轻干部培训班	6.20——7.8（3周）	50
16	第2期村党组织书记示范培训班	6.22——6.24（3天）	100
17	第3期烟台市政协委员培训班	6.27——6.29（3天）	140
18	全市统一战线信息调研宣传工作培训班	6.27——7.1（5天）	60
19	党外知识分子、新的社会阶层、归国留学和职教界人士培训班	7.4——7.8（5天）	100
20	习近平新时代中国特色社会主义思想专题研讨班	7.4——7.8（5天）	50
21	第1期全市民族宗教界代表人士培训班	7.4——7.8（5天）	100
22	第4期烟台市政协委员培训班	7.11——7.13（3天）	140
23	全市各民主党派基层组织负责人和骨干成员培训班	8.1——8.5（5天）	50
24	第3期“菁英计划”初任培训班	8.2——8.4（3天）	400
25	第100期晋升科级领导职务公务员任职培训班	8.5——8.19（15天）	50
26	案例教学专题研讨班	8.22——8.26（5天）	100
27	第35期中青年干部培训班	8.29——11.4（10周）	80
28	第73期县级领导干部进修班	8.29——9.30（5周）	60
29	意识形态工作专题研讨班	10.31——11.4（5天）	50
30	第28期公务员初任培训班	11.17—11.29（2周）	115

序号	班次名称	时间	计划人数
31	非公经济组织党建工作培训班	11.23—11.25（3天）	100
32	全市优秀党外干部培训班	11.28——12.2（5天）	50
33	烟台市民营经济代表人士培训班	11.28——12.2（5天）	50
34	第74期县级领导干部进修班	11.28——12.30（5周）	60
35	第91期科级领导干部进修班	11.28——12.30（5周）	50
36	第101期晋升科级领导职务公务员任职培训班	12.2——12.16（15天）	50
37	全市侨务干部培训班	12.5-12.9（5天）	50
38	市级选派第一书记专题培训班	12.12——12.14（3天）	70
39	第8期选调生初任培训班	9.19-9.30（12天）	107
40	总体国家安全观专题研讨班	12.12-12.18（7天）	50
合 计：			3292

4.项目所在区域

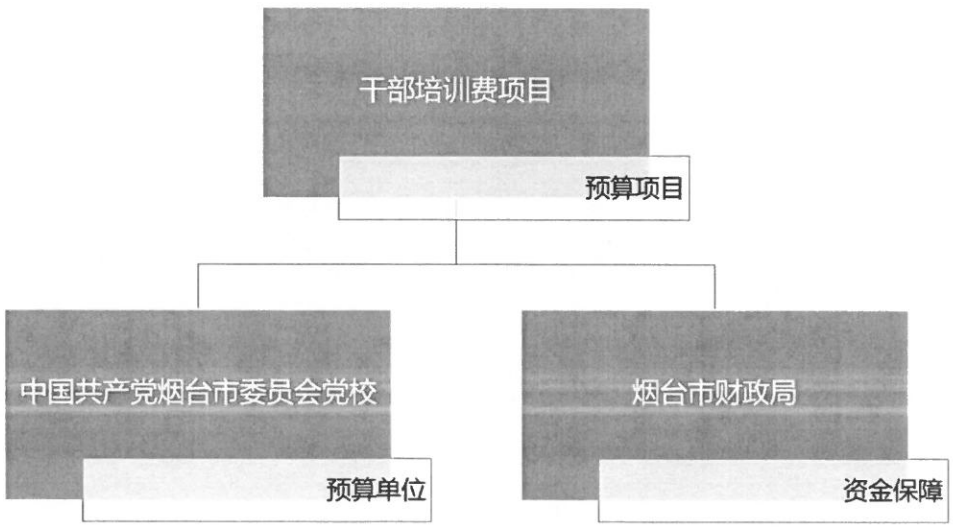
该项目所在区域为烟台市，不涉及县市区。

5.项目计划完成时间

2022年度该项目计划完成时间为2022年12月31日。

（四）项目组织管理

1.组织架构



2.组织分工

中国共产党烟台市委员会党校为项目预算单位，负责项目的组织申报、项目实施等工作。

烟台市财政局负责审核项目预算、项目资金拨付、监督管理及资金使用绩效评价。

3.组织流程

烟台市委党校内设办公室、教务处、学员工作处、公务员培训处、信息中心、理论研究室、行政处等，由党校教务处组织实施本项目培训工作。学员工作处，行政处配合教务处实施培训工作。

二、项目绩效目标

（一）总体绩效目标

优化教学布局，加大创新授课方式和教学活动形式力度，保持各类主体班次的学制、培训人数的延续性，根据文件要求，保质保量完成年度培训任务。

（二）2022年度绩效目标

完成计划班次、人数培训，学员考试合格率100%，缺勤率低于2%，教学质量达优率100%，学员参加培训满意度达到95%以上。

项目单位绩效目标申报表如下表所示:

一级指标	二级指标	三级指标	指标值

			符号	值	单位（文字描述）
产出指标	数量指标	采购课程课时数量	≥	100	课时
	数量指标	自制课程数量	≥	5	课时
	时效指标	培训计划完成及时率	≥	95	百分比
	质量指标	学员缺勤率	≤	2	百分比
	成本指标	费用支出合规性	=	100	百分比
效益指标	经济效益指标	通过培训，为经济发展提供人才助力	≥	98	百分比
	社会效益指标	提高政治觉悟率	≥	98	百分比
	可持续影响指标	增强干部综合素质率	≥	98	百分比
满意度指标	服务对象满意度指标	学员满意度	≥	95	百分比

三、绩效评价工作开展情况

（一）评价目的

本次评价通过全面了解资金的落实情况、工作管理和实施情况，落实“花钱问效”的绩效管理理念，为促进做好财政预算绩效管理，提高财政资金效益，优化财政支出结构，及时总结经验，分析存在的问题，提出立项投入、组织实施、运行管理等改进项目的具体建议，为下一步加强项目管理，安排预算资金提供重要参考。

（二）评价对象与范围

评价对象：2022年度中国共产党烟台市委员会党校干部培训费资金；

评价范围：2022年度中国共产党烟台市委员会党校干部培训费资金391.83万元的使用绩效；

评价基准日：2022年12月31日。

表1：2022年度中国共产党烟台市委员会党校干部培训费资金专项资金预算和支出情况表

单位：万元

序号	市直单位/区市	项目名称	执行单位	资金建设内容	专项资金金额	计划支出	实际支出
合　计					391.83	391.83	391.83
一、市直部门小计					391.83	391.83	391.83
1	中国共产党烟台市委员会党校	干部培训费	中国共产党烟台市委员会党校	干部培训费	391.83	391.83	391.83

本次绩效评价是在项目执行单位绩效自评的基础上，由山东华彬会计师事务所有限公司（受托三方机构）对所有项目资料进行书面评审，同时抽取重点内容进行现场评价。

（三）评价依据

1.《关于全面落实预算绩效管理的实施意见》（烟发〔2020〕8号）；

2.《烟台市市级部门单位预算绩效管理办法和烟台市市对下转移支付资金预算绩效管理办法的通知》（烟政办字〔2019〕42号）；

3.《烟台市市级政策和项目预算绩效目标管理办法》（烟财绩〔2021〕1号）；

4.《烟台市市级项目支出绩效单位自评工作规程》和《烟台市市级项目支出绩效财政评价和部门评价工作规程》（烟财绩〔2020〕3号）；

5.《关于委托第三方机构参与预算绩效管理的指导意见》

（财预〔2021〕6号）等文件;

6.转发《山东省财政厅转发〈财政部关于印发项目支出绩效评价管理办法的通知〉》的通知（烟财绩〔2020〕2号）；

7.关于印发《烟台市市级部门单位预算绩效运行监控管理暂行办法》的通知（烟财绩〔2020〕8号）;

8.《第三方机构预算绩效评价业务监督管理暂行办法》（财监〔2021〕4号）;

9.评价资金相关的资金管理办法、预算指标下达（调整）、绩效评价、项目管理等文件。

（四）评价原则、评价方法

1.评价原则

（1）科学规范原则。绩效评价应当严格执行规定的流程步骤，做到指标合理、标准科学、方法适当、结果可信。

（2）绩效相关原则。根据评价对象的特点，针对项目决策、过程、产出、效益进行绩效评价，评价结果应当清晰反映绩效目标的实现情况以及预算支出和绩效之间的对应关系。

（3）公开透明原则。评价结果应当符合真实、客观、公正的要求，依法依规公开并接受监督。我们在评价工作中，始终坚持独立的第三方立场，保持客观、公正，时刻接受相关部门的监督。

（4）激励约束原则。评价结果与项目的设立、保留、整合、调整和退出相挂钩，作为改进管理、安排预算的重要依

据。

2.评价方法

绩效评价方法主要包括成本效益分析法、比较法、公众评判法等。本次绩效评价遵循“客观、公正、科学、规范”的原则，通过对项目的决策、过程、产出和效益的比较和分析，对专项资金进行综合评价。评价方法坚持定性分析与定量分析、全面评价与抽样调查、现场核查与综合分析相结合的方式进行评价，包括现场调研与核查、座谈、访谈、问卷调查、数据分析、专家评价等环节。评价方法如下:

（1）成本效益分析法，是将投入与产出、效益进行关联性分析的方法。

（2）比较法，是将实施情况与绩效目标、政府采购政策功能目标、历史情况、不同部门和地区同类支出情况进行比较的方法。

（3）公众评判法，是通过专家评估、公众问卷及抽样调查等方式进行评判的方法。一是集体座谈。与主管部门、分管处室、其他利益相关方等利益群体进行集体座谈，全面了解项目在决策、实施过程中的相关考虑，实际需求情况，实施效果情况及对实施的相关建议等；二是问卷调查。为了更加客观、全面的评价项目实施效益，根据绩效评估内容，设计、制定调查问卷，经过委托方确认后，选取合适调查对象发放、收取和统计分析，以了解部门工作内容实施过程、绩效完成效果等情

况。

（五）评价指标体系

1.指标体系设计的总体思路

评价组按照项目绩效评价指标设定的总体要求，综合考虑总体绩效目标，在与主管部门充分沟通的基础上，以《烟台市市级项目支出绩效评价财政评价和部门评价工作规程》（烟财绩〔2020〕3号）附件1《财政和部门评价项目支出绩效评价指标体系框架》为参考，以精细化管理为依据，从定性和定量两个维度对项目资金使用绩效进行评价。评价指标体系整体框架分为决策、过程、产出、效益4个一级指标及其对应的10个二级指标、17个三级指标、29个四级指标组成，评价分值100分，其中决策20分、过程20分、产出35分、效益25分。每个指标根据相关情况设置不同的分值进行考核，指标数据来源于政策文件、问卷调查、访谈等。

2.数据来源、证据收集方式

（1）听取情况介绍。听取项目单位对支出目标设定及完成程度、组织管理制度建立健全及落实情况、预算支出执行情况、财务管理状况、项目执行等情况介绍。

（2）数据核查。根据评价依据的资料清单，收集制度建设情况、制度和管理责任落实情况、资金使用情况、项目产出和效益等相关的材料，评价资金使用和管理的状况。通过对相关单位上报的资料整理分析，形成系统化、高价值的体系信息，

支撑对某一指标的评价。

（3）问卷调查。根据绩效评价的内容，设计、制定调查问卷，经过委托方确认后，选取合适调查对象发放、收取和统计分析，以了解单位工作内容实施过程、绩效完成效果等情况。

3.评价标准

绩效评价标准是绩效指标完成程度的标尺，一般包括计划标准、行业标准和历史标准等。具体如下:

（1）计划标准。是以预先制定的目标、计划、预算、定额等数据作为评价的标准;

（2）行业标准。是指参照国家公布的行业指标数据制定的评价标准;

（3）历史标准。是指参照同类指标的历史数据制定的评价标准;

（4）其他经财政部门确认的标准。

4.绩效评价指标体系

项目按决策、过程、产出、效益共四方面分别进行指标设计，各方面再根据相关政策文件，逐级设计二级、三级、四级指标。在体系框架中选取最能体现绩效评价对象特征的共性指标，针对绩效评价对象的特点，另行设计具体的个性绩效评价指标，赋予各类评价指标科学合理的权重分值，明确具体的评价标准，从而形成完善的绩效评价指标体系。

绩效评价指标体系如下：

一级指标及分值	二级指标及分值	三级指标及分值	四级指标	分值	指标解释	评价标准	依据	依据来源	证据收集方式
A1决策（20分）	B1项目立项（5分）	C1立项依据充分性（3分）	D1立项与国家、省地发展规划的相符性	2	对项目的设立是否符合国家、省地的战略发展规划，是否属于公共财政支持范围，是否与其他项目重复等进行评价。	①与国家、省地发展规划等重要部署相符（1分）； ②属于公共财政支持范围（0.5分）； ③不与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复（0.5分）。	国家、省市相关政策文件	项目立项相关政策文件。	案卷研究
			D2立项与部门职责的相关性	1	对项目立项是否与预算部门职责范围相符，是否属于部门履职所需进行评价。	①完全符合项目单位的相关职责，属于履职所需（1分）； ②基本符合项目单位的相关职责，基本为履职所需（0.5分）； ③与部门职责相关性较差，非履职所需不得分。	预算部门职责范围。	三定方案、对外披露的预算。	案卷研究、互联网检索。
		C2立项程序规范性（2分）	D3立项程序的合规性	2	对项目申请、设立过程是否符合相关规定，审批文件和材料是否规范完整进行评价。	①项目是否按照规定的程序申请设立；审批文件、材料是否符合相关要求；（1分） ②事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。（1分）	项目实施方案、计划书、任务书、立项申请文件、项目绩效目标申报表、预算批复文件。	项目单位、网站公示信息。	案卷研究、互联网检索。
	B2绩效目标（6分）	C3绩效目标合理性（4分）	D4绩效目标依据政策的相符性	1	对项目所设定的绩效目标是否符合国家相关法律法规、国民经济发展规划、部门发展政策与规划进行评价。	项目设定了绩效目标或工作任务目标，且项目绩效目标或工作任务目标与实际工作内容具有相关性，得1分；否则不得分。	项目目标和内容、预算批复文件、立项申请文件及有关材料、项目绩效目标申报表。	项目实施方案、计划书、任务书、立项申请文件、项目绩效目标申报表、预算批复文件。	案卷研究。
			D5绩效目标与项目范围的相符性	1	对绩效目标是否符合项目范围，是否有超项目范围的内容纳入绩效目标进行评价。	①绩效目标设置完全符合项目范围（1分）； ②绩效目标设置基本符合项目范围的（0.5分）； ③绩效目标设置与项目范围差别较大的不得分。	预算批复文件；部门职责；项目范围。	绩效目标申报表、实施方案。	案卷研究。
		C4绩效指标明确性	D6绩效目标细化、量化	3	对项目绩效目标是否在数量、质量、成本、时	①绩效目标在数量、质量、成本、时效、效益五方面都设置了	项目绩效目标和内容；绩效评价	绩效目标申报表、实施方	案卷研究、分析。

一级指标及分值	二级指标及分值	三级指标及分值	四级指标	分值	指标解释	评价标准	依据	依据来源	证据收集方式
		（2分）	程度		效、效益等方面设置了细化、量化的绩效指标，以及指标内容是否清晰合理进行评价。	细化、具体的绩效指标，得50%权重分，有一方面不够细化、具体，扣除1分，扣完为止。 ②绩效目标在数量、质量、成本、时效、效益五方面都设置了量化、可行的绩效指标，得50%权重分，有一方面不够量化、可行，扣除1分，扣完为止。	相关法律法规要求。	案。	
			D7绩效指标与任务计划的相符性	1	对项目绩效指标是否与项目年度实施计划、资金额度相匹配进行评价。	①项目绩效指标与项目年度实施计划、资金额度完全相匹配（1分）； ②项目绩效指标与项目年度实施计划、资金额度基本相匹配（0.5分）； ③项目绩效指标与项目年度实施计划、资金额度匹配性较差不得分。	项目绩效目标和内容；项目任务计划。	绩效目标申报表、实施方案。	案卷研究、分析。
	B3资金投入（9分）	C5预算编制科学性（5分）	D8预算内容合理性	2	对预算内容是否与项目内容相符，预算额度是否与工作任务相匹配进行评价。	①预算内容与项目工作内容完全相符，得50%权重分，若有不符按相应权重进行扣分； ②预算额度与工作任务相匹配，得50%权重分，若有不符按相应权重进行扣分。	预算编制依据及标准、预算资金分配管理办法、预算批复文件。	项目部门提供。	案卷研究、分析。
			D9预算编制程序规范性	3	对预算编制是否经过科学论证，预算额度测算过程是否合理进行评价。	①预算编制经过科学论证且有明确的标准，得50%权重分，若规范性欠缺，按权重进行相应扣分； ②预算额度测算按标准编制且依据充分，考虑因素全面，得50%权重分，若合理性存在欠缺，按权重进行相应扣分。			案卷研究。
		C6资金分配合理性（4分）	D10资金分配合理性	4	资金分配是否有相关依据，分配是否合理。	①资金分配有相关依据或者分配方法（1分） ②分配因素考虑全面、合理（1分）。			案卷研究、现场核查、凭证分析。
A2过程（20分）	B4资金管理（9	C7预算执行率（3	D11项目预算执行率	3	对项目实际资金支出情况进行评价	预算执行率=实际支出资金 /实际到位资金*100%；	资金支出凭证、专项资金明细	专项资金管理办法，项目实	案卷研究、现场核查。

一级指标及分值	二级指标及分值	三级指标及分值	四级指标	分值	指标解释	评价标准	依据	依据来源	证据收集方式
	分）	分）				实际支出资金=支出总额-不合规支出	账、基础数据表、专项资金管理制度、各级资金管理办法。	施单位支出凭证等相关财务资料。	
		C8资金使用合规性（6分）	D12资金支付流程规范性	3	对资金的拨付、使用是否符合资金管理办法、财务管理制度、预算批复及合同规定；支出审批、调整手续是否完整。	资金的拨付、使用符合资金管理办法、财务管理制度、预算批复规定，审批手续完整，得满分；每出现一次资金支付手续不齐全、流程不合规的，扣0.2分，扣完为止。			案卷研究、现场核查、凭证分析。
			D13资金支出合规性	3	资金是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况和财务报销手续是否齐全、账务处理是否规范进行评价。	①不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况； ②财务处理的规范性，财务报销手续齐全； (3)每项出现一处不合规的问题，按照扣1分，扣完为止。		专项资金管理办法，项目实施单位支出凭证等相关财务资料。	案卷研究、现场核查、凭证分析。
	B5组织实施（11分）	C9管理制度健全性（4分）	D14财务管理制度健全性	2	考察项目单位财务管理制度是否健全可行，是否合法、合规。	①财务管理制度、资金管理制度都健全可行，合法合规（2分）； ②有一项不符合，扣0.5分，扣完为止。	国家法律、法规、政策等文件；项目单位制定的财务、业务管理制度及对项目顺利实施的保障情况。	财务和业务管理制度。	案卷研究。
			D15业务管理制度健全性	2	考察项目单位相关业务管理制度、责任机制是否健全可行、合法合规。	①制定相关业务管理制度都健全可行，合法合规，得2分。 ②有一项不符合，扣0.5分，扣完为止。			案卷研究。
		C10制度执行有效性（7分）	D16实施规范性	2	对项目实施过程是否符合相关法律法规和管理制度规定进行评价。	①项目实施过程中按照相关管理规定执行，得满分。 ②有一项不符合，扣0.5分，扣完为止。	项目单位设立的管理制度、业务执行情况等。	执行记录、项目档案。	案卷研究、现场核查。
			D17档案管理规范性	2	考察项目单位对于项目相关的资料是否按照档管理制度进行档案管理，项目档案资料是否齐全。	档案资料应包括项目申报文件、批复文件，绩效目标表，资金申请报告，建设项目提交立项申请表、项目完成情况等档案资料齐全得满分，发现应有未有的资料，每缺一项扣0.5分，扣完为止。如遇特殊情况，酌情扣分。	与项目相关的档案材料的完整情况。	项目档案。	案卷研究、现场核查。
			D18实施条件完备性	3	考察项目实施的人员、机构、组织机制等条件	①项目实施的人员配备齐全、机构健全、组织机制健全，职责分	项目单位设立的管理制度、业务	执行记录、项目档案。	案卷研究

一级指标及分值	二级指标及分值	三级指标及分值	四级指标	分值	指标解释	评价标准	依据	依据来源	证据收集方式
					是否落实到位	工明确，得满分； ②有一项不符合，扣1分，扣完为止。	执行情况等。		
A3产出（35分）	B6产出数量（10分）	C11实际完成率（10分）	D19培训人数	5	通过比较进修培训人数的实际数与计划数，用以反映和考核培训人数目标的实现程度。	实际完成率＝(实际产出数／计划产出数)×100%。 根据完成率*分值得分。	项目单位档案信息、网站公示。实地调查走访抽样。	项目单位档案信息、网站公示。	案卷研究、现场核查。
			D20培训班次	5	通过比较进修培训班次的实际数与计划数，用以反映和考核培训人数目标的实现程度。	实际完成率＝(实际产出数／计划产出数)×100%。 根据完成率*分值得分。	项目单位档案信息、网站公示。实地调查走访抽样。	项目单位档案信息、网站公示。	案卷研究、现场核查。
	B7产出质量（15分）	C12质量达标（15分）	D21教学内容达标情况	5	考察教学内容合规性	根据学员对教学内容评价打分汇总计算。效果很好得满分，效果较好得80%分值，效果一般，得60%分值，效果不好不得分。	项目单位档案信息	案卷研究、现场核查。	案卷研究、现场核查。
			D22学员出勤率	5	考察学员出勤情况	出勤率在98%以上满分，每降低0.5%扣1分，扣完为止。	项目单位档案信息	案卷研究、现场核查。	案卷研究、现场核查。
			D23培训学员合格率	5	按结业考试成绩考核。	学员考试合格率＝(实际考试合格的人员／实际参与培训的学员数量)×100%。 根据考试合格率*分值得分。	项目单位档案信息	案卷研究、现场核查。	案卷研究、现场核查。
	B8产出时效（5分）	C13完成及时性（5分）	D24教学完成及时性	5	对年度工作任务完成的及时性进行评价。	检查中，每发现一项延期工作事项扣0.5分，扣完为止。	项目单位档案信息	项目归档档案。	案卷研究、现场核查。
	B9产出成本（5分）	C14补助成本控制有效性（5分）	D25项目成本控制有效性	5	考核资金是否控制在成本以内	每超出1000元扣1分，扣完为止。	付款证明、支付台账	付款证明、支付台账。	案卷研究、现场核查。
A4效益（25分）	B10项目效益（25分）	C15社会效益（12分）	D26全面提升干部自身素质	6	增加党的理论课程和与工作相关的知识	作用显著，得6分；一般，得3分；不显著，得0分。	产出情况、互联网查询、新闻报道、调查问卷等。	互联网查询、新闻报道等。	案卷研究、互联网检索、问卷调查。
			D27加强干部人才队伍建设管理	6	提高干部的政治素质、业务水平和能力，转变了工作作风，有效地提	作用显著，得6分；一般，得3分；不显著，得0分。	产出情况、互联网查询、新闻报道、调查问卷	互联网查询、新闻报道等。	案卷研究、互联网检索、问卷调查。

一级指标及分值	二级指标及分值	三级指标及分值	四级指标	分值	指标解释	评价标准	依据	依据来源	证据收集方式
					升了干部队伍的服务水平。		等。		
		C16可持续影响（6分）	D28通过培训干部，带动当地社会经济发展	6	考察培训干部履职能力的提升是否有效促进当地社会经济的发展。	作用显著，得6分；一般，得3分；不显著，得0分。	产出情况、互联网查询、新闻报道、调查问卷等。	互联网查询、新闻报道等。	案卷研究、互联网检索、问卷调查。
		C17满意度（7分）	D29参训学员满意度	7	对参训学员进行问卷调查，获取满意度。	①满意度在95%以上，得满分；满意度不足95%，每降低1%，扣1分，扣完为止。	问卷调查。	受益群体问卷调查。	二维码、电话、现场问卷调查。
合计				100					

（六）评价人员组成

为使绩效评价工作顺利开展，较好地完成本次绩效评价工作，山东华彬会计师事务所有限公司成立绩效评价工作小组，负责绩效评价的组织管理工作。工作人员具备优好的绩效评价知识和经验，熟悉评价项目、评价规范和技术规范。人员名单及职责分工情况见下表所示:

序号	姓　名	岗　位	职责分工
1	王小玮	项目负责人	项目主评
2	孙春华	项目经理	项目复核
3	李 壮	评价助理	现场评价
4	蔡中元	评价助理	现场评价
5	孙 程	评价助理	现场评价
6	韩 旭	评价助理	现场评价
7	邱 霞	评价助理	现场评价

（七）绩效评价工作过程

按照评价要求，对整个评价周期进行阶段性划分，工作程序主要包括前期准备、组织实施、分析评价、撰写与提交评价报告、档案归集与质量控制等五个阶段。

绩效评价主要工作流程如下:

1.前期准备情况

（1）成立评价工作组。我们充分考虑了人员数量、专业结构、业务能力、利益关系回避、成员稳定性等因素，成立由相关行业的专业人员组成的评价工作组，在评价过程中基本上做

到了保持工作组成员的稳定。

（2）开展前期调研。通过座谈、调研等方式，我们了解了被评价项目及相关单位业务情况，收集相关资料，全面了解项目立项、绩效目标设置、预算安排、实施内容、组织管理等情况，为编制评价方案奠定基础。

（3）制定评价实施方案。在前期工作基础上，与部门、单位充分沟通，制定评价实施方案。我们本着评价实施方案可行、全面和简洁高效原则，评价内容、方法、步骤和时间节点尽量安排得科学合理，具有可操作性。实施方案主要包括项目概况、项目绩效目标、评价思路、绩效评价指标体系、社会调查、组织实施、资料清单、其他需要说明和解决的问题等内容。包括:

①设计绩效评价指标体系。评价工作组与项目相关单位充分沟通，考虑完整性、重要性、相关性、可比性、可行性、经济性和有效性等因素，科学设置绩效评价指标，合理分配指标权重，明确评价标准，充分体现和客观反映项目绩效状况。不同投向或不同类型的项目分别设置个性指标。

②确定现场评价范围。

现场评价，我们采取了现场勘察、询查、复核等方式，进一步核实、查证、分析、论证有关情况和问题，进行评价。

③编制社会调查方案。社会调查方案是针对具体评价项目涉及的利益相关方开展各种形式调查的工作计划。根据项目情

况，我们编制了社会调查方案。围绕调查目的、调查对象范围、样本数量、调查方式、抽样方法等，我们设计了调查问卷和访谈提纲等。

④确定评价资料清单。根据评价工作需要，我们确定了被评价部门和单位需要提供的资料清单及其他需要配合的事项。

（4）评价方案论证。在制定了初步评价方案的基础上，我们召开了评价方案论证会，征求相关部门和专家的意见建议，同时，也征求了市委党校相关科室的意见，根据论证意见和建议，我们对评价实施方案进行了进一步修改完善。

2.现场评价阶段。根据委托方的要求及项目特点，本次现场评价项目抽查比例为100%，充分考虑到了项目资金规模、实施进度、类型、广泛性等因素。

在现场评价阶段，我们采取了座谈、发放满意度问卷、合规性检查等多种方式，对项目的有关情况进行了核实，通过数据采集、资料收集、现场调研、合规性检查，对所掌握的有关信息资料进行分类、整理和分析，形成了初步评价结论。

在评价完成之后，评价组对获取的资料进行分类、整理及分析，依据项目单位提供的材料完整性、合理性的初审情况，并结合对各种公开数据的汇总、分析，对所获取的所有文件资料提出评价意见。针对材料初审工作中产生的疑问或缺漏的材料，工作组要求项目实施单位补充相关材料。

3.综合分析

评价实施阶段结束后，评价组对所收集到的评价资料、项目自评报告等进行汇总，对调查统计数据进行分析。根据所得到的资料及数据，对照指标体系进行评分，得出项目各指标得分，逐级汇总后得出项目综合得分。

绩效评价工作组在对评价项目的绩效情况进行全面分析的基础上，本着客观、公正、准确的原则，进行综合评分，针对评价发现的问题提出意见建议，形成绩效评价结果。评价结果包括综合评分和评级，一般分为四个级别：

序号	分数段	级别
1	90分（含）-100分	优
2	80分（含）-90分	良
3	60分（含）-80分	中
4	60分以下	差

4.报告撰写

研究分析被评价部门单位提出的意见，撰写该绩效评价报告。这份绩效评价报告主要是依据工作底稿、工作记录等，对照评价指标体系，全面客观分析项目支出绩效状况，做出了具体绩效分析和结论。

5.档案归集与质量控制

根据相关文件规定，结合本公司档案管理制度要求，我们将与本项目相关的重要文本、音视频、图片资料，包括但不限于评价实施方案、委托协议、基础数据表、工作底稿、工作日

志、会议纪要、座谈记录、反馈记录、调查问卷、绩效评价报告、问题清单、佐证资料等整理归档，移交专人保管。其中，评价基础数据表、评价报告、问题清单等重要资料保存期限为10年，其他资料保存期限为5年。档案存续期内，我单位积极配合委托方、省市各级纪检审计等部门随时查阅、调取、复印受托项目相关资料。

在健全评价质量控制机制的基础上，自觉接受委托方在评价工作过程中的全程监督指导，按要求及时向委托方反馈评价工作相关情况、提供相关材料。

四、评价结论及分析

（一）综合评价结论

评价组通过对提供的资料进行数据统计、资料查阅和现场评价情况进行汇总分析，按照项目绩效评价体系表中的相关指标进行评价，计算项目绩效结果，经综合评价，2022年度中国共产党烟台市委员会党校干部培训费绩效评价得分92.70分，绩效评价等级为“优”。项目绩效评价综合评分表如下表所示：

序号	指标类别	标准分值	现场评价得分	指标扣分	得分率（%）
1	决策	20.00	18.00	2.00	90.00%
2	过程	20.00	20.00	0.00	100.00%
3	产出	35.00	32.70	2.30	93.43%
4	效益	25.00	22.00	3.00	88.00%
合计		100.00	92.70	7.30	92.70%

绩效分析总体情况如下：

1.“决策”得分率为90.00%。

该项目立项依据充分，立项过程程序规范，属于公共财政支持范围，不与相关部门同类项目重复；绩效目标设置与实际工作高度相关，绩效目标的设置完全符合项目范围，无超项目范围的内容纳入绩效目标。

项目决策主要扣分点：

本次评价发现，经济效益指标中三级指标为“通过培训，为经济发展提供人才助力”应为社会效益，本项目无经济效益指标，建议删除；时效设置为“培训计划完成及时率”，未量化为具体的培训完成时间。

2.“过程”得分率为100.00%。

该项目财务管理制度健全，资金支付审批流程齐全，未发现截留、挪用、虚列支出的情况；同时项目实施过程严格按照规章制度执行，制度执行有效。

3.“产出”得分率为93.43%。

烟台市委党校2022年完成培训学员2656人，完成培训各类主体班次38个，教学内容合规性100%，学员出勤率100.00%，学员培训合格率达100%。

项目产出主要扣分点：参培人员到位率80.68%，班次完成率95%，烟台市委党校第8期选调生初任培训班和总体国家安全观专题研讨班未按时完成。

4.“效益”得分率为88.00%。

通过学习有效贯彻新发展理念，增加党的理论课程和与工作相关的知识，加强干部人才队伍建设管理，提高干部的政治素质、业务水平和能力，增强了干部自身的履职能力，提升干部领导经济社会发展的能力，较好地服务烟台经济社会发展。

项目效益主要扣分点：因疫情学员人数及开展培训课程未按计划完成，导致效益作用一般。

（二）非现场评价情况分析

非现场评价，由于该项目管理层级少，资金使用单位数量少，地域相对集中，现场评价全覆盖，不再展开非现场评价。

（三）现场评价情况分析

现场评价阶段对项目的有关情况进行核实，通过数据采集、资料收集、现场调研、调查问卷，对所掌握的有关信息资料进行分类、整理和分析，形成初步评价结论。

2022年度中国共产党烟台市委员会党校干部培训费项目综合分析评价得分为92.70分，绩效等级为“优”。

（四）分区市评价得分及结论

本次绩效评价项目地域在烟台市，不涉及各区市评价。

五、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况

1.项目立项，分值5分，得分5分，得分率100.00%。

D1.立项与国家、省、市发展规划的相符性，分值2分，得分2分。

为深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，全面贯彻党的十九大和十九届二中、三中、四中、五中全会精神，深入落实《2018—2022年全国干部教育培训规划》，不断提升各级领导干部的理论素养和能力水平，经中共烟台市委组织部办公室研究决定，2022年在市委党中共烟台市委组织部中共烟台市委宣传部文件中共烟台市委党校（烟台市行政学院）举办县级领导干部进修班、科级领导干部进修班、高层次人才进修班、中青年干部培训班。项目立项符合国家、省地的战略发展规划，属于公共财政支持范围，不与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复，根据评价标准，该项得满分。

D2.立项与部门职责的相关性，分值1分，得分1分。

该项目预算单位为中国共产党烟台市委员会党校，其职能为：发挥干部教育培训主渠道作用，有计划地培训轮训县处级干部、优秀中青年干部、科级干部、市属国有企业负责人、乡镇（街道）镇长（主任）、理论宣传骨干、民主党派基层干部、高层次创新人才。培训机关初任和新遴选公务员。培训市直部门单位党务干部、入党积极分子。培训统战理论宣传干部、党外干部。负责对学员在培训期间的表现进行考核，提出考核意见；对学员进行马克思列宁主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观、习近平新时代中国特色社会主义思想教育和党性教育，引导学员增强“四个意识”，坚定“四个自信”，坚决做到“四个服从”“两个维

护”，自觉在思想上政治上行动上同以习近平同志为核心的党中央保持高度一致；对全市党校系统进行业务指导，承担全市党校系统领导干部和教师的培训轮训。项目立项完全符合项目单位相关职责，属于履职所需。根据评价标准，该项得满分。

D3.立项程序规范性，分值2分，得分2分。

该项目规范填写了项目申报书、项目绩效目标申报表，预算批复文件，项目按照规定的程序申请设立，审批文件、材料符合相关要求。根据评价标准，该项得满分。

2.绩效目标，分值6分，得分4分，得分率66.67%。

D4.绩效目标依据政策的相符性，分值1分，得分1分。

经检查项目单位提供的绩效目标申报表，该项目设定了绩效目标，且设定的绩效目标与实际工作内容相符。根据评价标准，该项得满分。

D5.绩效目标与项目范围的相符性分值1分，得分1分。

该项目的绩效目标申报表中，设立了长期绩效目标与年度绩效目标，包含产出指标、效益指标、满意度指标，绩效目标设置内容符合项目范围，无超项目范围的内容纳入绩效目标。根据评价标准，该项得满分。

D6.绩效目标细化、量化程度，分值3分，得分1分。

该项目设置了绩效目标，但本次评价发现，经济效益指标中三级指标为“通过培训，为经济发展提供人才助力”应为社会效益，本项目无经济效益指标，建议删除；时效设置为“培

训计划完成及时率”，未量化为具体的培训完成时间。根据评价标准，该项得1分。

D7.绩效指标与任务计划的相符性，分值1分，得分1分。

经检查项目单位提供的绩效目标申报表可知，该项目绩效指标与项目年度实施计划资金额度相匹配。根据评价标准，该项得满分。

3.资金投入，分值9分，得分9分，得分率100.00%。

D8.预算内容合理性，分值2分，得分2分。

经检查项目预算编制明细可知，烟台市委党校预算的内容为伙食费，住宿费，现场教学费、租车费等，预算内容与项目工作内容完全相符，预算额度与工作任务相匹配。根据评价标准，该项得满分。

D9.预算编制程序规范性，分值3分，得分3分。

经评价，该项目由预算单位负责具体编制，财政部门汇总审核统筹匹配资金，按规定实行“两上两下”编制程序编制，程序合规。根据评价标准，该项得满分。

D10.资金分配合理性，分值4分，得分4分。

该项目资金专项用于干部进修班伙食费，住宿费，现场教学费、租车费等。根据评分标准，该项得满分。

（二）项目过程情况

1.资金管理，分值9分，得分9分，得分率100.00%。

D11.项目预算执行率，分值3分，得分3分。

该项目财政实际到位资金为391.83万元，2022年实际支出391.83万元，项目预算执行率100%。根据评分标准，该项得满分。

D12.资金支付流程规范性，分值3分，得分3分。

经检查项目单位提供的资金支出凭证、专项资金明细账等资料，发现该项目资金支付流程规范，资金的使用符合相关规定。根据评价标准，该项得满分。

D13.资金支出合规性，分值3分，得分3分。

评价组采取查阅财务凭证、查看账薄等方式，对烟台市委党校资金使用情况进行审查。经检查，该项目资金未发现截留、挪用、虚列支出等情况，财务处理流程规范，财务报销手续齐全。根据评价标准，该项得满分。

2.组织实施，分值11分，得分11分，得分率100.00%。

D14.财务管理制度健全性，分值2分，得分2分。

为了规范内部控制，合理保证项目资金安全，烟台市委党校编制了《市委党校机关财务管理制度》等机关内控制度，项目单位财务管理制度完整、合规。根据评价标准，该项得满分。

D15.业务管理制度健全性，分值2分，得分2分。

烟台市委党校制定了《关于印发<校委会党风廉政建设主体责任清单>等规章制度的通知》（烟党校字〔2018〕35号）制度。管理制度健全。根据评价标准，该项得满分。

D16.实施规范性，分值2分，得分2分。

烟台市委党校依据培训计划实施培训，按管理制度组织管理工作，项目规范。根据评价标准，该项得满分。

D17.档案管理规范性，分值2分，得分2分。

经检查，该项目申报文件、批复文件、绩效目标表、资金支付凭证等资料齐全完整，项目档案资料齐全完整。根据评价标准，该项得满分。

D18.实施条件完备性，分值3分，得分3分。

为完成该项任务顺利实施，烟台市委党校教职工准备充分，教员，教室，教学场地已落实到位，组织机构完善。根据评价标准，该项得满分。

（三）项目产出情况

1.产出数量，分值10分，得分8.7分，得分率87.00%。

D19.实际完成培训人数，分值5分，得分4分。

烟台市委党校2022年计划培训学员3292人，实际培训学员2656人，其中市委党校（行政学院）各类主体班次培训学员1824人，社会主义学院各类主体班次培训学员832人。参培人员到位率80.68%。根据评价标准，该项得4分。

D20.培训班次、完成率，分值5分，得分4.7分。

烟台市委党校2022年计划培训各类主体班次40个，实际完成38个，班次完成率95%。根据评价标准，该项得4.7分。

2.产出质量，分值15分，得分15分，得分率100.00%。

D21.教学内容达标情况，该项5分，得5分。

培训班讲授的内容包含对基本理论的系统阐述，对本学科前沿动态介绍，对当前热点难点的深入研究，以及教职员工在学科专业方向上的最新研究成果。根据评价标准，该项得满分。

D22.学员出勤率情况，该项5分，得5分。

经查看签到资料显示，学员出勤率达100.00%。根据评价标准，该项得4分。

D23.培训学员合格率，该项5分，得5分。

经查，烟台市委党校学员考试合格率100%。市委党校规定学员不合格不准毕业，有效保障教学质量。根据评价标准，该项得满分。

3.产出时效，分值5分，得分4分，得分率80.00%

D24.教学完成及时性，分值5分，得分4分。

经查，烟台市委党校第8期选调生初任培训班和总体国家安全观专题研讨班未按时完成。根据评价标准，该项得4分。

4.产出成本，分值5分，得分5分，得分率100.00%。

D25.项目成本控制有效性，分值5分，得分5分。

2022年度该项目预算为538.00万元，实际财政到位资金为391.83万元，实际支出391.83万元，项目总成本控制较好。根据评价标准，该项得满分。

（四）项目效益情况

1.社会效益，分值12分，得分12分，得分率100.00%。

D26.全面提升干部自身素质，该项6分，得分6分。

学员通过学习有效贯彻了新发展理念，对新发展理念有了进一步的认识，理解和提高，增加党的理论课程和与工作相关的知识，学员理论水平有较大提升，效果较好。根据评价标准，该项得满分。

D27.加强干部人才队伍建设管理，该项6分，得分6分。

培训加强了干部人才队伍建设管理，提高了干部的政治素质、业务水平和能力，转变了工作作风，有效地提升了干部队伍的服务水平。根据评价标准，该项得满分。

2.可持续影响，分值6分，得分3分，得分率50.00%。

D28.通过培训干部，带动当地社会经济发展，该项6分，得3分。

通过加大对干部教育培训力度，学员自身的理论水平和能力都得到的不同程度的提升，增强了自身的履职能力，提升干部领导经济社会发展的能力，较好地服务烟台经济社会发展。因疫情学员人数及开展培训课程未按计划完成，带动当地社会经济发展作用一般。根据评价标准，该项得3分。

3.满意度，分值7分，得分7分，得分率100.00%。

D29.参训学员满意度，该项7分，得7分。

通过问卷调查显示，参培人员总体满意度99%，根据评价标准，该项得满分。

六、项目主要绩效

（一）开展党员干部培训，加强党员干部党性修养

党员干部加强党性修养，事关保持和发展党的先进性、纯洁性，事关党的前途命运。烟台市委党校设立专门项目，根据学校工作职责开展的教学、科研、教师进修、行政管理和后勤服务等党校（行政学院）工作，对烟台市的党员干部进行相应的党史、党建以及党和国家重要会议、领导重要讲话的再次传达学习。通过党校日常工作的开展，创建特色培训管理服务体系，不断提高干部的思想理论素质和政治素质，及干部的领导水平和工作能力，进而形成思想上、政治上、行动上与党中央保持一致的好局面。参加培训的人员通过培训，自身的理论水平和能力都得到的不同程度的提升，增强了自身的履职能力，回到各自岗位发挥带头作用，有效推动当地社会经济的进一步发展。

七、项目存在的问题及原因分析

（一）绩效指标设置不合理

本次评价发现，经济效益指标中三级指标为“通过培训，为经济发展提供人才助力”应为社会效益，本项目无经济效益指标，建议删除；时效设置为“培训计划完成及时率”，未量化为具体的培训完成时间。

原因：项目单位对绩效目标设置的认识及理解尚有差距，导致出现绩效目标设置不够完善等情况。

（二）工作计划未按时完成

烟台市委党校2022年计划培训学员3292人，实际培训学员2656人；计划培训各类主体班次40个，实际完成38个，烟台市委党校第8期选调生初任培训班和总体国家安全观专题研讨班未按时完成。

原因：受疫情影响，培训工作实施受到一定限制。

八、意见建议

（一）提高重视程度，完善绩效目标和指标

科学合理的制定和设置绩效目标和指标，是做好绩效评价的重要基础，必须高度重视。在进行项目绩效目标申报时，应根据项目类别，尽量对绩效目标进行细化、量化，提升绩效目标效能，以便监督项目的过程与结果。不能以量化形式表述的目标，可采取定性表述，但应具有可衡量性的要求来设置符合细化量化条件的指标值。

该项目中，绩效目标完善的具体建议参考见“附件6：项目绩效目标修正建议及说明”。

（二）细化任务目标，提高资金使用效益

根据年初计划细化任务目标，按月调度各项任务指标的完成情况，针对偏差任务指标，及时查找原因，保障各项任务指标能够按照进度计划完成；同时加强与市财政沟通，保障中央资金及时到位，并督促各项目单位加快项目建设和工作推进进度，严格按照资金使用计划，加快支出进度，提高资金使用效

益。

附件：

附件1-1.满意度调查问卷

附件1-2.调查问卷统计分析表

附件2.绩效评价得分表

附件3.问题清单

附件4.项目评价情况汇总表

附件5.项目评价结果汇总表

附件6.项目绩效目标修正建议及说明

附件7.绩效评价项目征求意见书

山东华彬会计师事务所有限公司

2023年3月28日

附件1-1.满意度调查问卷

2022年度中国共产党烟台市委员会党校干部培训费满意度调查问卷

您好！为获取2022年度中国共产党烟台市委员会党校干部培训费取得的实效，我们特地组织此次调查活动。希望您能协助我们完成以下这份调查问卷，您的意见对我们很重要。感谢您的帮助！

调查人员：　　调查时间：

1.您对培训管理工作的满意度？

A非常满意　　B满意　　C一般　　D不满意

2.您对2022年度培训的讲师水平总体是否满意？

A非常满意　　B满意　　C一般　　D不满意

3.您认为该项培训能否有效推动有效推动新发展理念贯彻实施？

A作用显著　　B作用一般　　C不显著

4.您认为该项培训能否提升需要解决实际问题的能力？

A作用显著　　B作用一般　　C不显著

5.您认为该项培训能否有效提升整个管理效率？

A作用显著　　B作用一般　　C不显著

6.您认为培训干部履职能力的提升是否有效促进当地社会经济的发展？

A作用显著　　B作用一般　　C不显著

附件1-2.调查问卷统计分析表

评价指标	分值统计		满意度
	A （是）	B （否）	
您认为该项培训能否有效推动有效推动新发展理念贯彻实施？	20	0	100%
您认为该项培训能否提升需要解决实际问题的能力？	20	0	100%
您认为该项培训能否有效提升整个管理效率？	20	0	100%
您认为培训干部履职能力的提升是否有效促进当地社会经济的发展？	20	0	100%
您对于该项目是否满意	20	0	100%

附件2.绩效评价得分表

一级指标及分值	二级指标及分值	三级指标及分值	四级指标	分值	指标解释	评价标准	依据	依据来源	证据收集方式	分数
A1决策（20分）	B1项目立项（5分）	C1立项依据充分性（2分）	D1立项与国家、省地发展规划的相符性	2	对项目的设立是否符合国家、省地的战略发展规划，是否属于公共财政支持范围，是否与其他项目重复等进行评价。	①与国家、省地发展规划等重要部署相符（1分）； ②属于公共财政支持范围（0.5分）； ③不与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复（0.5分）。	国家、省市相关政策文件	项目立项相关政策文件。	案卷研究	2
			D2立项与部门职责的相关性	1	对项目立项是否与预算部门职责范围相符，是否属于部门履职所需进行评价。	①完全符合项目单位的相关职责，属于履职所需（1分）； ②基本符合项目单位的相关职责，基本为履职所需（0.5分）； ③与部门职责相关性较差，非履职所需不得分。	预算部门职责范围。	三定方案、对外披露的预算。	案卷研究、互联网检索。	1
		C2立项程序规范性（2分）	D3立项程序的合规性	2	对项目申请、设立过程是否符合相关规定，审批文件和材料是否规范完整进行评价。	①项目是否按照规定的程序申请设立；审批文件、材料是否符合相关要求；（1分） ②事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。（1分）	项目实施方案、计划书、任务书、立项申请文件、项目绩效目标申报表、预算批复文件。	项目单位、网站公示信息。	案卷研究、互联网检索。	2
	B2绩效目标（6分）	C3绩效目标合理性（4分）	D4绩效目标依据政策的相符性	1	对项目所设定的绩效目标是否符合国家相关法律法规、国民经济发展规划、部门发展政策与规划进行评价。	项目设定了绩效目标或工作任务目标，且项目绩效目标或工作任务目标与实际工作内容具有相关性，得1分；否则不得分。	项目目标和内容、预算批复文件、立项申请文件及有关材料、项目绩效目标申报表。	项目实施方案、计划书、任务书、立项申请文件、项目绩效目标申报表、预算批复文	案卷研究。	1

一级指标及分值	二级指标及分值	三级指标及分值	四级指标	分值	指标解释	评价标准	依据	依据来源	证据收集方式	分数
								件。		
			D5绩效目标与项目范围的相符性	1	对绩效目标是否符合项目范围，是否有超项目范围的内容纳入绩效目标进行评价。	①绩效目标设置完全符合项目范围（1分）； ②绩效目标设置基本符合项目范围的（0.5分）； ③绩效目标设置与项目范围差别较大的不得分。	预算批复文件；部门职责；项目范围。	绩效目标申报表、实施方案。	案卷研究。	1
		C4绩效指标明确性（2分）	D6绩效目标细化、量化程度	3	对项目绩效目标是否在数量、质量、成本、时效、效益等方面设置了细化、量化的绩效指标，以及指标内容是否清晰合理进行评价。	①绩效目标在数量、质量、成本、时效、效益五方面都设置了细化、具体的绩效指标，得50%权重分，有一方面不够细化、具体，扣除1分，扣完为止。 ②绩效目标在数量、质量、成本、时效、效益五方面都设置了量化、可行的绩效指标，得50%权重分，有一方面不够量化、可行，扣除1分，扣完为止。	项目绩效目标和内容；绩效评价相关法律法规要求。	绩效目标申报表、实施方案。	案卷研究、分析。	1
			D7绩效指标与任务计划的相符性	1	对项目绩效指标是否与项目年度实施计划、资金额度相匹配进行评价。	①项目绩效指标与项目年度实施计划、资金额度完全相匹配（1分）； ②项目绩效指标与项目年度实施计划、资金额度基本相匹配（0.5分）； ③项目绩效指标与项目年度实施计划、资金额度匹配性较差不得分。	项目绩效目标和内容；项目任务计划。	绩效目标申报表、实施方案。	案卷研究、分析。	1
	B3资金投入（9分）	C5预算编制科学性（5分）	D8预算内容合理性	2	对预算内容是否与项目内容相符，预算额度是否与工作任务相匹配进行评价。	①预算内容与项目工作内容完全相符，得50%权重分，若有不符按相应权重进行扣分； ②预算额度与工作任务相匹配，得50%权重分，若有不符	预算编制依据及标准、预算资金分配管理办法、预算批复文件。	项目部门提供。	案卷研究、分析。	2

一级指标及分值	二级指标及分值	三级指标及分值	四级指标	分值	指标解释	评价标准	依据	依据来源	证据收集方式	分数
						按相应权重进行扣分。				
			D9预算编制程序规范性	3	对预算编制是否经过科学论证，预算额度测算过程是否合理进行评价。	①预算编制经过科学论证且有明确的标准，得50%权重分，若规范性欠缺，按权重进行相应扣分； ②预算额度测算按标准编制且依据充分，考虑因素全面，得50%权重分，若合理性存在欠缺，按权重进行相应扣分。			案卷研究。	3
		C6资金分配合理性（4分）	D10资金分配合理性	4	资金分配是否有相关依据，分配是否合理。	①资金分配有相关依据或者分配方法（1分） ②分配因素考虑全面、合理（1分）。			案卷研究、现场核查、凭证分析。	4
A2过程（20分）	B4资金管理（9分）	C7预算执行率（3分）	D11项目预算执行率	3	对项目实际资金支出情况进行评价	预算执行率=实际支出资金 / 实际到位资金*100%； 实际支出资金=支出总额-不合规支出	资金支出凭证、专项资金明细账、基础数据表、专项资金管理制度、各级资金管理办法。	专项资金管理办法，项目实施单位支出凭证等相关财务资料。	案卷研究、现场核查。	3
		C8资金使用合规性（6分）	D12资金支付流程规范性	3	对资金的拨付、使用是否符合资金管理办法、财务管理制度、预算批复及合同规定；支出审批、调整手续是否完整。	资金的拨付、使用符合资金管理办法、财务管理制度、预算批复规定，审批手续完整，得满分；每出现一次资金支付手续不齐全、流程不合规的，扣0.2分，扣完为止。			案卷研究、现场核查、凭证分析。	3
			D13资金支出合规性	3	资金是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况和财务报销手续是否齐全、账务处理是否规范进行评价。	①不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况； ②财务处理的规范性，财务报销手续齐全； (3)每项出现一处不合规的问题，按照扣1分，扣完为止。		专项资金管理办法，项目实施单位支出凭证等相关财务资料。	案卷研究、现场核查、凭证分析。	3
	B5组织实施（11分）	C9管理制度健全性（4	D14财务管理制度健全性	2	考察项目单位财务管理制度是否健全可行，是否合法、合规。	①财务管理制度、资金管理制度都健全可行，合法合规（2分）；	国家法律、法规、政策等文件；项	财务和业务管理制度。	案卷研究。	2

一级指标及分值	二级指标及分值	三级指标及分值	四级指标	分值	指标解释	评价标准	依据	依据来源	证据收集方式	分数
		分）				②有一项不符合，扣0.5分，扣完为止。	目单位制定的财务、业务管理制度及对项目顺利实施的保障情况。			
			D15业务管理制度健全性	2	考察项目单位相关业务管理制度、责任机制是否健全可行、合法合规。	①制定相关业务管理制度都健全可行，合法合规，得2分。 ②有一项不符合，扣0.5分，扣完为止。			案卷研究。	2
		C10制度执行有效性（7分）	D16实施规范性	2	对项目实施过程是否符合相关法律法规和管理制度规定进行评价。	①项目实施过程中按照相关管理规定执行，得满分。 ②有一项不符合，扣0.5分，扣完为止。	项目单位设立的管理制度、业务执行情况等。	执行记录、项目档案。	案卷研究、现场核查。	2
			D17档案管理规范性	2	考察项目单位对于项目相关的资料是否按照档管理制度进行档案管理，项目档案资料是否齐全。	档案资料应包括项目申报文件、批复文件，绩效目标表，资金申请报告，建设项目提交立项申请表、项目完成情况等档案资料齐全得满分，发现应有未有的资料，每缺一项扣0.5分，扣完为止。如遇特殊情况，酌情扣分。	与项目相关的档案材料的完整情况。	项目档案。	案卷研究、现场核查。	2
			D18实施条件完备性	3	考察项目实施的人员、机构、组织机制等条件是否落实到位	①项目实施的人员配备齐全、机构健全、组织机制健全，职责分工明确，得满分； ②有一项不符合，扣1分，扣完为止。	项目单位设立的管理制度、业务执行情况等。	执行记录、项目档案。	案卷研究	3
A3产出（35分）	B6产出数量（10分）	C11实际完成率（10分）	D19培训人数	5	通过比较进修培训人数的实际数与计划数，用以反映和考核培训人数目标的实现程度。	实际完成率＝(实际产出数/计划产出数)×100%。 根据完成率*分值得分。	项目单位档案信息、网站公示。实地调查走访抽样。	项目单位档案信息、网站公示。	案卷研究、现场核查。	4
			D20培训班次	5	通过比较进修培训班次的实际数与计划数，用以反映和考核培训人数	实际完成率＝(实际产出数/计划产出数)×100%。 根据完成率*分值得分。	项目单位档案信息、网站公示。实	项目单位档案信息、网站公示。	案卷研究、现场核查。	4.7

一级指标及分值	二级指标及分值	三级指标及分值	四级指标	分值	指标解释	评价标准	依据	依据来源	证据收集方式	分数
					目标的实现程度。		地调查走访抽样。			
	B7产出质量（15分）	C12质量达标（15分）	D21教学内容达标情况	5	考察教学内容合规性	根据学员对教学内容评价打分汇总计算。效果很好得满分，效果较好得80%分值，效果一般，得60%分值，效果不好不得分。	项目单位档案信息	案卷研究、现场核查。	案卷研究、现场核查。	5
			D22学员出勤率	5	考察学员出勤情况	出勤率在98%以上满分，每降低1%扣0.5分，扣完为止。	项目单位档案信息	案卷研究、现场核查。	案卷研究、现场核查。	5
			D23培训学员合格率	5	按结业考试成绩考核。	学员考试合格率＝(实际考试合格的人员／实际参与培训的学员数量)×100%。 根据考试合格率*分值得分。	项目单位档案信息	案卷研究、现场核查。	案卷研究、现场核查。	5
	B8产出时效（5分）	C13完成及时性（5分）	D24教学完成及时性	5	对年度工作任务完成的及时性进行评价。	检查中，每发现一项延期工作事项扣0.5分，扣完为止。	项目单位档案信息	项目归档档案。	案卷研究、现场核查。	4
	B9产出成本（5分）	C14补助成本控制有效性（5分）	D25项目成本控制有效性	5	考核资金是否控制在成本以内	每超出1000元扣1分，扣完为止。	付款证明、支付台账	付款证明、支付台账。	案卷研究、现场核查。	5
A4效益（25分）	B10项目效益（25分）	C15社会效益（12分）	D26全面提升干部自身素质	6	增加党的理论课程和与工作相关的知识	作用显著，得6分；一般，得3分；不显著，得0分。	产出情况、互联网查询、新闻报道、调查问卷等。	互联网查询、新闻报道等。	案卷研究、互联网检索、问卷调查。	6
			D27加强干部人才队伍建设管理	6	提高干部的政治素质、业务水平和能力，转变了工作作风，有效地提升了干部队伍的服务水平。	作用显著，得6分；一般，得3分；不显著，得0分。	产出情况、互联网查询、新闻报道、调查问卷等。	互联网查询、新闻报道等。	案卷研究、互联网检索、问卷调查。	6
		C16可持续影响（6分）	D28通过培训干部，带动当地社会经济发	6	考察培训干部履职能力的提升是否有效促进当地社会经济的发展。	作用显著，得6分；一般，得3分；不显著，得0分。	产出情况、互联网查询、新闻报	互联网查询、新闻报道等。	案卷研究、互联网检索、问卷调查。	3

一级指标及分值	二级指标及分值	三级指标及分值	四级指标	分值	指标解释	评价标准	依据	依据来源	证据收集方式	分数
			展				道、调查问卷等。			
		C17满意度（7分）	D29参训学员满意度	7	对参训学员进行问卷调查，获取满意度。	①满意度在95%以上，得满分；满意度不足95%，每降低1%，扣1分，扣完为止。	问卷调查。	受益群体问卷调查。	二维码、电话、现场问卷调查。	7
合计				100						92.7

附件3. 问题清单

问题分类	序号	项目责任单位	问题描述
项目决策存在的问题	1	中国共产党烟台市委员会党校	经济效益指标中三级指标为“通过培训，为经济发展提供人才助力”应为社会效益，本项目无经济效益指标，建议删除；时效设置为“培训计划完成及时率”，未量化为具体的培训完成时间。
项目产出存在问题	1	中国共产党烟台市委员会党校	项目未及时完成：烟台市委党校2022年计划培训学员3292人，实际培训学员2656人；计划培训各类主体班次40个，实际完成38个，经查，烟台市委党校第8期选调生初任培训班和总体国家安全观专题研讨班未按时完成。
备　注：			

附件4.项目评价情况汇总表

项目评价情况汇总表

项目名称	2022年度中国共产党烟台市委员会党校干部培训费
项目（预算）主管部门	中国共产党烟台市委员会党校
资金预算金额（万元）	391.83
资金涉及区市个数	1
项目个数或资金使用单位数	1
现场评价项目或资金使用单位数	1
现场评价项目预算金额（万元）	391.83
现场评价项目金额占预算金额%	100%
项目计划完成时间	2022.12.31
项目实际完成时间	2022.12.31
截至2022年底项目实际完成率	95%
至评价基准日项目实际完成率	95%
项目完成及时率	95%
项目质量达标率	100%
市级资金到位率	100%
截至2022年底资金支出进度	100%
截至评价基准日资金支出进度	100%

附件5.项目评价结果汇总表

项目评价结果汇总表

第三方机构名称：山东华彬会计师事务所有限公司　　填报人：孙程　　联系电话：

序号	项目名称	项目单位	项目主管（预算）部门	项目起止时间	评价年度	资金情况				评价目的	评价得分	评价等级
1	2022年度中国共产党烟台市委员会党校干部培训费	中国共产党烟台市委员会党校	中国共产党烟台市委员会党校	2022.1.1-2022.12.31	2022	预算金额	到位资金	实际支出	执行率（=支出金额/到位资金）	为指导预算编制、申报绩效目标、财政资金分配提供重要决策依据，切实提高财政资金使用效果。	92.70	优
						538.00	391.83	391.83	100%			

项目存在问题	意见或建议
（一）绩效指标设置不合理 本次评价发现，经济效益指标中三级指标为“通过培训，为经济发展提供人才助力”应为社会效益，本项目无经济效益指标，建议删除；时效设置为“培训计划完成及时率”，未量化为具体的培训完成时间。 （二）工作计划未按时完成 烟台市委党校2022年计划培训学员3292人，实际培训学员2656人；计划培训各类主体班次40	（一）提高重视程度，完善绩效目标和指标 科学合理的制定和设置绩效目标和指标，是做好绩效评价的重要基础，必须高度重视。在进行项目绩效目标申报时，应根据项目类别，尽量对绩效目标进行细化、量化，提升绩效目标效能，以便监督项目的过程与结果。不能以量化形式表述的目标，可采取定性表述，但应具有可衡量性的要求来设置符合细化量化条件的指标值。

个，实际完成38个；烟台市委党校第8期选调生初任培训班和总体国家安全观专题研讨班未按时完成。	该项目中，绩效目标完善的具体建议参考见“附件6：项目绩效目标修正建议及说明”。 （二）细化任务目标，提高资金使用效益 根据年初计划细化任务目标，按月调度各项任务指标的完成情况，针对偏差任务指标，及时查找原因，保障各项任务指标能够按照进度计划完成；同时加强与市财政沟通，保障中央资金及时到位，并督促各项目单位加快项目建设和工作推进进度，严格按照资金使用计划，加快支出进度，提高资金使用效益。

附件6.项目绩效目标修正建议及说明

一级指标	二级指标	指标内容	指标值	修改建议
产出指标	数量指标	采购课程课时数量	≥100	
		自制课程数量	≥5	
	质量指标	学员缺勤率	≤2%	
	时效指标	培训计划完成及时率	≥95%	应为具体的培训完成时间
	成本指标	费用支出合规性	100%	
效益指标	经济效益指标	通过培训，为经济发展提供人才助力	≥98%	该指标为社会效益指标
	社会效益指标	提高政治觉悟率	≥98%	
	可持续影响指标	增强干部综合素质率	≥98%	
社会公众或服务对象满意度指标	服务对象满意度指标	学员满意度	≥95%	

附件7.绩效评价项目征求意见书

中国共产党烟台市委员会党校:

现将我所对2022年度中国共产党烟台市委员会党校干部培训费绩效评价报告报送给你们，请于收到后5个工作日内提出书面意见，送交我所。

未提出书面回复，则视同认可。

特此通知

附：2022年度中国共产党烟台市委员会党校干部培训费绩效评价报告

山东华彬会计师事务所有限公司

2023年3月28日

统一社会信用代码

91370600764841328Y

营业执照

（副 本） 2-2

扫描二维码登录'国家企业信用信息公示系统'了解更多登记、备案、许可、监管信息

名　　称　山东华彬会计师事务所有限公司

类　　型　有限责任公司(自然人投资或控股)

法定代表人　蔡安民

经营范围　许可项目：注册会计师业务；代理记账。（依法须经批准的项目，经相关部门批准后方可开展经营活动，具体经营项目以相关部门批准文件或许可证件为准）
一般项目：工程造价咨询业务；税务服务；资产评估；企业管理咨询；企业信用调查和评估；企业信用管理咨询服务。（除依法须经批准的项目外，凭营业执照依法自主开展经营活动）

注册资本　贰佰伍拾万元整

成立日期　2004年 07 月 27 日

住　　所　山东省烟台市芝罘区二马路155号虹口大厦605室

登记机关　烟台市芝罘区行政审批服务局

2022 年 06 月 16 日

国家企业信用信息公示系统网址：http://www.gsxt.gov.cn

市场主体应当于每年1月1日至6月30日通过国家企业信用信息公示系统报送公示年度报告

国家市场监督管理总局监制