

# 莱山区官庄小学学校校车安全管理制度

为确保校车的行车安全，切实保障学生的生命安全，特制订校车管理制度：

## 一、成立学校校车安全管理领导小组。

组长：孙后峰

副组长：王茂坚 李青 李梅

组员：校委会其他成员 班主任

## 二、建立教师随车制度。

学校每天有一名值日教师随车，负责学生上下车、过马路和行车过程中学生的秩序与安全。

## 三、注重汽车例行保养修理

- 1、车辆例行保养是各级保养的基础，属于预防性的日常维护作业，以清洁、检查为中心内容，司机应单独完成。要求：附件齐全、螺栓、螺母不松、不缺，保持轮胎气压正常制动可靠、转向灵活，润滑良好、灯光喇叭正常等。
- 2、车辆必须保证在不延误解送学生的情况下，进厂修理（特殊情况例外）。
- 3、车辆需维修或保养时，应提前报告主管人，由主管报告校长，以利方便协调。
- 4、维修车辆出厂，司机必须仔细检验、确认修理妥当，才可签字提车，否则立即告知厂方再次检查或报告、另安排检修。

## 四、规范司机日常工作

- 1、要经常洗车辆，保持车厢内外清洁整齐外，也不准随意抛弃车厢内的垃圾。
- 2、司机不得私下允许其他人（包括教职员工）搭乘校车。
- 3、若司机于工作期间违反交通规则而遭交警处理，司机必须即时呈交案发报告。

## **五、司机要明确并认真履行职责**

- 1、校车司机必须遵守《中华人民共和国道路交通安全法》及有关交通安全管理的规章规则。
- 2、司机应爱惜车辆，平时要注意车辆的保养，经常检查车辆的主要机件。
- 3、司机每天抽适当时间擦洗车辆，以保持车辆的清洁。
- 4、出车前要例行检查车辆的水、电、油及其他性能是否正常，发现不正常时，要立即加补或调查。出车回来要检查存油量，发现油量不足，应立即加油，不得将学生载入加油站加油。
- 5、司机发现所驾驶的 vehicle 有故障时要立即检修。
- 6、对车辆的各种证件的有效性经常检查，整齐证件才出车。
- 7、晚间司机要注意休息，不准开疲劳车，不准酒后驾车。
- 8、司机驾车一定要遵守交通规则，文明开车，不准危险驾车。
- 9、司机故意违章或证件不全造成后果由当事人负责。
- 10、校内不准按喇叭，车内不准吸烟。
- 11、司机对师生应热情、礼貌，说话文明。
- 12、司机接送学生，要准时出车，不要误点。

13、不得把车辆交给他人驾驶或练习驾驶，否则，一切后果自负。

## **六、司机要认真学习《驾驶员守则》**

1、努力学习专业技术，熟悉掌握车辆的技术性能，精通本职业业务，遵守交通法规。

2、具备崇高的职业道德，良好的文明素质，高度的事业心、责任心，敬岗爱业。

3、遵纪守法，服从领导，团结同事，爱护车辆，爱护公共财物。

4、负责随车物资、工具等的保管和使用。换车时应做好移交手续和车况检查，交接不清的由双方共同赔偿。凡丢失损坏的由驾驶员负责赔偿。

5、车辆的牌照、手续等一切证件，必须认真保管，由于丢失所造成的一切经济损失由当事人自己承担。

6、做到安全行车，优质服务。

7、严禁酒后开车；严禁私自用车；严禁私自将车交与他人或他人换车驾驶；严禁公车私用；严禁私自改变行车路线。

8、驾驶员未按规定审检不合格的，不准继续驾驶车辆；饮酒后不准驾驶车辆；在患有妨碍安全行车的疾病或过度疲劳时，不准驾驶车辆；车门、车厢没有关好，不准行车；不准穿拖鞋驾驶车辆；不准驾驶车辆时吸烟、饮食、闲谈或者有其他妨碍行车的行为。