

一、教学计划

任课教师要依据学校、教研组教学计划，在熟悉《课程标准》和教材，了解学情的基础上，制定自己的教学计划。内容包括：情况分析、教学目标任务、教材重点难点、教学进度、具体措施、理论学习、教研活动、培优转差等。开学第一周各学科要制定好教学计划，交教务处存档。学期结束时，教师应写出教学教研总结。

二、备课

1. 个人备课

明确课标要求，深钻与吃透教材，明确教学重点与难点，确立教学目标与学习目标，选择恰当的教学方法与学法，拟定课堂练习题与作业题，设计板书等。

2. 集体备课

大力强化集体备课，制订集体备课活动流程，加大对集体备课过程的督查。集体备课的流程为：主备人备课→合作研讨→自主备课。

3. 认真编写课时教学设计（教案）

在个人备课、集体备课基础上认真编写课时教学设计。课时教学设计是教师在充分而科学预设的基础上、以课时为单位设计的具体教学方案，体现了教师的教学思想和具体的教学活动安排，是上课的重要依据。教学设计内容主要有：新授课，单元复习课，

讲评课以及语文、英语学科的作文指导课，理化生学科的探究及实验课等课型的内容，包括教学流程、教学目标、教学内容、教师和学生活动及思维对话的预设、练习及作业设计、板书设计、教学反思等内容。教师必须在超前备课的基础上，提前一周时间写好教学设计。教学设计要注明学校、年级、科目、教师姓名、使用日期。

4. 强化逐课备、超周备

强化逐课备（含早晚自习备课），对备课时间与授课时间要按照要求填写好，做到有超前计划，上课即有教案。要超周备课，教案要超周撰写。

5. 写教学反思

要从教学过程与教学方式、学生的学习过程与学习方式以及教学效果等方面及时对教学全过程进行回顾与反思，总结得失，积累经验，写出教学反思。

三、授课

1. 教师在上课时衣着得体、仪表端庄、教态亲切自然。不随便出入教室、会客、接听电话等。严禁携带影响教学的物品上课，不做与上课无关的事情，不提前上课、不中途离开课堂、不拖堂、不早退。教师要使用普通话进行教学，教学用语要准确、简练、生动。板书设计要合理、规范、条理、清晰。

2. 课堂教学要充分体现“学为主体”的教学思想。坚持精讲多练，讲练结合，由讲授走进探究与合作，给学生更多动脑、动

口、动手自我训练的时间。

3. 课堂教学要努力实现三维目标的有机结合，从课堂教学实际出发创造性地使用教材，整合教材，围绕教学目标组织和指导学生的学习活动，指导学生养成良好的学习习惯，形成学习能力。

4. 要确定更有利于学生“自主、合作、探究”学习的教学方法和教学手段，创设使学生主动参与和体验的教学情景，引导学生合作、展示、点评、质疑、探究，大力实施小组合作学习，培养学生提出、研究分析和解决真实问题的能力。教师应在面向全体的同时，关注学生之间的差异，在认知、情感和行为等方面与学生进行思维对话，互相促进、共同发展，最终达到预设与生成的和谐统一。

5. 课堂教学要充分运用先进的教学手段。教学辅助手段的应用必须科学、有效。坚持使用多媒体，充分发挥多媒体的作用，在授课的重点、难点与关键处，在学法指导处，适时、适量、恰到好处地使用多媒体辅助教学，提高课堂效益，扩大课堂的信息量。要认真研究妥善处理多媒体与导纲、板书的关系，增大配合，减少重复。提倡教师建立自己的学科教学多媒体课件库。

6. 要强化学科德育渗透。课堂教学既要重视发展智力，培养能力，又要注重思想教育的渗透。

7. 课堂教学要着眼于学生的内涵发展，重点培训学生课堂上展示、点评、质疑、小结与倾听五种能力。教师要对学生进行培训，要在平时的教学中一点一滴地反复演练，反复纠错，使学生

逐步形成五种能力。每一位教师都要明确理解把握五个学会的内涵：展示主要是针对教材、导学提纲等题目给出的答案；点评是针对展示的答案及答案的形成过程进行的评价；质疑是抓住展示、点评中的问题进行追问；小结是梳理回顾掌握本节课学过的各类信息；倾听就是细心地听取别人的展示、点评、质疑、小结，整体把握发言人的讲话内容。

四、作业

1. 作业设置种类。作业设置分巩固性作业（必做题）、拓展性作业（选做题）和实践性（探究性）作业等。

2. 作业设计。作业要预先精心设计，多设计有思维含量的作业。要根据教学目标、教学内容和学生学习实际，科学合理地设计、编制作业与练习，重视对学习内容的巩固。作业备课要清楚地体现在教案中，即备课要备作业。

3. 作业布置。作业布置既要考虑知识的理解和掌握，又要考虑知识的巩固和拓展；作业数量和难度要适度，要分必做题与选做题，按学生实际分层次提出要求。既注意满足量的训练，又要兼顾不同层次学生的思维与应变能力的训练。双休日作业实行级部负责制，任课教师要提前填写《作业审批检查表》，级部领导审查通过后再布置给学生。

4. 作业批改与反馈。作业要认真批改，及时反馈。要对学生所有作业认真对待，做到有布置、有检查、有批改、有反馈。要采取灵活多样的方式，对作业中反映出来的共性问题要及时讲评，

及时订正，对个别问题要进行面批面改和个性化指导。要坚持“有布置必批改、不批改不布置”的原则，特别是双休日作业，要适量，学生返校后三天以内必须批改并讲评。

5. 作业评价。评价采用分数评价和评语评价。评语要有激励作用，有的放矢。批改用语的书写要正确、工整、清楚、规范，要标明日期。提倡写鼓励性评语，与学生通过文本进行对话交流。

6. 要建立健全学生作业审批、公示、问责和监测机制。学校要对每位教师的作业量、作业内容与形式是否与教学目标一致、作业批改是否及时做详细记录，每学期至少检查两次（期中、期末），并列入教师月考核。

7. 试行与综合实践性活动相结合的综合实践作业。综合实践作业的布置可由级部统筹安排，学生利用双休日完成。学科轮换布置，可以这个周语文布置，下个周物理布置。要提前设计，提前准备。

五、单元过关

要落实好单元过关。单元过关是对知识进行巩固、熟读、梳理、补缺、整合、贯通、激活、应用的多功能综合性平台，是提升教学成绩的一个极其主要的环节。强化单元教学，强化单元备课，抓好单元复习，落实好单元过关测试，对未过关学生要跟踪实施二次过关。

六、教学质量检测与分析

认真组织教学质量检测与质量分析，强化准备、监场、阅卷、

统计、反思与总结等各个环节。要科学安排监场与阅卷，狠抓阅卷质量，强化分数统计。要抓好每一次质量检测的质量分析，教师要针对本班学生实际认真分析每个知识点的得失原因，分析要有数据，要有详细的补救措施。依据严格学风的要求，还应同步抓好每一个学生的测后分析与反思。要形成学校、级部、教研组、教师、学生五个层次的质量分析体系，由面到点，通过分析与反思抓狠抓透，有效指导师生的教与学。

七、听课评课

实行听评课制度，每位教师每月听评课不少于8节。重视听评课的质量，听课时要认真思考，随时写下听课的感悟或建议；评课时要大胆积极发言，客观公正评价。要对听课记录进行认真检查与评价，主要看听课记录、简析、评语及意见和建议等。各学科每学期至少应进行一次深度的“观课、议课”活动，以利于提升教师的评课水平。