

烟台经济技术开发区第一小学教学管理制度

一、教学计划与总结

教学工作必须按照学校的总目标和整体规划统一要求，制订学期教学计划，包括教学的目的要求、教学内容、教学进度、方法措施、实验教改科研项目、课外活动等方面。教学计划力求简明精练、清楚、系统、实用。对施行所制定的计划后，必须认真总结经验，写出经验总结。

二、备课基本要求

1. 备好课是上好课的基础，是提高教学质量的关键，每位教师必须充分认识备好课的重要性，要求教师必须认真钻研教材，认真、深入、充分地备好每一堂课。

2. 备课必须以新课标为依据，以教材为基本，明确本学科的性质、目的任务、教学内容的编排体系、基本知识、基本技能要求的教学规则。

3. 备课要深入钻研教材，正确地掌握和处理好教材的重点难点，对每一课时应传授的知识和技能，教师要做到心中有数，理解严密准确，不出错漏。

4. 备课既要备教材更重要的是备教法和学生的学法。要从本班学生的实际出发，科学地安排教学步骤，选择适当的教学方法，充分体现“以教师为主导，以学生为主体”的教学原则，有利于激励学生当学习的主人。

5. 认真写好教案。教案整洁，条理清楚，切实能指导上好课，不搞形式主义，每一课的教案以课时为单位编写。教案的内容包括：教学目的要求、重点、难点、教具准备、提问设计、板书设计、练习设计，教案要明确地体现出教学过程和教学方法，无教案不得上课。

6. 备课形式以个人独立钻研备课为主，在此基础上进行集体备课。每次集体备课要有一位教师作中心发言并指定专人作好活动记录。

7. 学校建立教案检查制度，由教导处和科组长负责检查。教学检查结果纳入考核。

8. 要求教师在备课时要充分利用现代化教学设备独立制作教学软件辅助教学。

三、上课基本要求

1. 课堂教学是整个教学工作的主要形式，要求每个教师必须认真上好每一堂课，向四十分钟要质量。

2. 教师上课必须准备充分，情绪稳定，精神饱满，教态亲切自然，仪表整洁大方。

3. 上课前指导学生进行必要预习，培养学生的自学能力，提高课堂教学效果。

4. 教学目的要求明确，讲课时要围绕中心内容，突出重点，突破难点，不要漫无边际，东拉西扯。整个教学过程要严密组织，使课堂教学既层次分明，又协调紧凑，教学时要

面向全体学生，使各类学生都学有所得，特别是要照顾到后进生，力求使他们能掌握本课时的基本知识和技能。

5.教师要充分利用每一节课，培养学生的创新精神和实践能力，让学生学得有趣，学得牢。每一位教师都必须牢记，自己既是一位教学工作者，同时又是一位德育工作者。学校要求全体教师坚持教书育人，努力做到文道统一。

6.要积极更新课堂教学方法，贯彻启发教学原则，尽量采用现代化的手段，给学生以勤动脑、勤动口、勤动手，举一反三，能灵活运用。

7.严格上课纪律，做到上课时不迟到，不会客，不接电话，不抽烟，不坐教。无特殊情况，不得拖堂。

8.尊重学生，不谩骂、嘲笑、挖苦学生，坚决贯彻《义务教育法》和《未成年人保护法》，严禁体罚和变相体罚学生。

9.要加强教后的反思，写好教后小记，检查教学上的得失和体会。

四、作业布置与批改要求

1.课内作业的设计要遵循“精.活”的原则，既要减轻学生负担，又要注重学生的创新精神和实践能力.思维能力的培养。给学生创造多动脑、多动口、多动手的机会，加深理解，提高实效。

2.作业布置要适量，依纲靠本，减轻学生课业过重负担。

3. 作业要求要严格，同级同科对作业要有统一的要求。要严格要求学生按质按量按时完成作业，当前要特别注意培养和训练学生从小养成细心审题、书写工整、格式规范的良好习惯。

4. 作业批改要认真及时，做到符号清楚，字体端正明了。作业错误要指出，批语要多鼓励学生，多教给方法并启发学生自行改正，作文要重视培养学生自觉修改文章的习惯。

5. 要重视作业的讲评。要对学生的作业了解全面，掌握典型，分析综合，及时评讲，查漏补缺。

6. 建立优秀作业表扬奖励制度，以激励学生的学习积极性，培养学生严谨的治学态度。

7. 学校建立作业布置与批改检查制度，每学期检查两次。作业布置与批改的检查结果，记入教师业务档案，由教导处、科组长负责检查。

五、辅导学生要求

1. 提高学生的学业成绩，是大面积提高教学质量的重要环节。

2. 必须热爱后进生，正确对待后进生，严禁体罚或变相体罚后进生。

3. 必须热情、耐心辅导后进生，及时帮助他们找出后进的原因，帮助他们改进学习方法，不断增强他们的自尊心和自信心。

烟台经济技术开发区第一小学