

三元中学教育教学工作计划

(2024-2025 学年第一学期)

为了全面贯彻落实国家教育方针，强化学校教学管理，落实教学任务，提高教学效率，促进三元中学教育教学质量的稳步提升，现制定如下计划。

一、指导思想

以提高教育教学质量为核心，以培养学生的综合素质为目标，坚持以人为本，关注学生的全面发展，关注教学质量，关注教学过程，关注师生情感，力争使我校的教育教学质量有新的突破。强化教研教改，提高新课堂创建水平。

二、重点工作

从加强教师队伍管理、教师教学常规管理、学生学习常规管理、教学评价、学风和考风建设、改进工作作风等方面入手，采取得力措施，增强管理服务意识，提高管理效能，构建高效课堂，打造名师队伍，使学校的各项工作沿着低耗高效的道路健康和谐发展。

三、主要工作及措施

(一) 加强教师队伍建设，促进教师素质提升。

1、精心挑选骨干教师、优秀班主任、青年教师参加市、县教育局组织的各项培训学习活动，促进骨干教师、名师队伍建设。

2、认真开展校本培训活动。学校教务处、教科室、教

教研组要依据学科特点，精心、高质组织以“新课堂”为主题的校内精品课、公开课、示范课、教研课活动。深入进行课改大探讨，召开各种主题的专题讲座，组织教师观看名师风采课堂实录，探讨教法和学法。

3、针对学校教师特点，继续抓好“青蓝”工程，促使新教师、新班主任尽快成熟。创造条件，以“走出去、请进来”的模式，将教师培训活动创出特色，让教师增加新营养，补充新理念，借鉴新方法，再添新后劲；鼓励教师多读教育专著，不断加强学习，不断提高专业水平。

4、组织教师重温各科课程标准，用近几年的中考题让教师做来拓展知识面。

5、加强师德师风教育学习活动。组织教师学习教育方面的法律法规，提升教师职业道德水平，增强广大教师敬业奉献的精神，让每一位教师都真正具备“求真务实、敬业爱生”的作风，树立以质量求生存、以质量求发展的教育理念。通过教师互评、学生评教师、领导评教师等多种形式促进师德、师风建设。

6、强化教学过程管理，提高教育教学质量

7、抓教学过程管理，规范教师的教学行为。

8、教学过程是一个动态的过程，本学期在注重教学质量目标管理的同时，将着力加强教学过程的管理：

①加大听、查课的力度：采用两人检查制度，一查授课情

况，根据教学常规考核细则有针对性地提出改进措施，严禁不按时上下课和无故缺课现象发生。继续加大对听常规课的力度。教师听课每周不少于一节。二查自习辅导的情况，要求辅导老师准时到班按时下班，严禁教师在早晚读时间将学生放到教室以外来读书。做好学生的考勤、辅导工作，切实履行辅导教师的工作职责。②加大教学工作检查的力度：本学期学校进行一次的常规常规抽查外，要求各处室将不定期检查教师备课及作业批改情况并及时记载，作为学期结束考核的依据之一。③要重视作业的时效性，做到“四必”：即有发必收、有收必批、有批必评、有评必补。加强对学生作业的有效控制，作业、练习布置要科学合理，重在质量，做到有效作业，练有效果，切实做到“减负增效”。严禁乱印乱订，教务处定期检查，严格控制。抓好学生教学日志记录，抓好每学期学生评教工作。④严抓教学计划的制定和落实，科任教师制定计划要细心、用心，教研组长把关专心、精心，教务处审核耐心、尽心。实行每月必考制度，学校统一控制学科教学进度，确保计划、进度有效落实。⑤严格考试纪律，加强诚信考试教育，加强考风建设。⑥加强理化生教学的管理、规范实验教学，在学生实验期间加强巡回指导，严格操作规程，质量第一，安全至上。实行指导教师负责制，保证学生在最短的时间内掌握操作技能，效率优先。开足开齐各种实

验课。⑦加强老师业务档案管理。

1、转变学习方式，培养学生良好习惯

转变学生的学习方式是新课程的核心理念，转变学生的学习方式就是要强化学风班风建设，优化班级管理模式，培养学生良好习惯。

①培养学生遵规守时的良好习惯，做到不迟到，晚读前预备钟一响，操场上的一切体育活动就要停止，为上课做好准备；②上课认真做好笔记，引导和培养学生课后巩固预习；③注重形成学习策略，主动学习，勤于思考，敢于质疑。提倡教师设计出质量较高的问题，鼓励学生提出问题，培养学生的“发问、发现”意识。同时要正确对待学生，全方位的衡量学生、评价学生，给学生以人格尊严；教师要关怀和帮助出错的学生，师生共同关注珍惜有价值的错误；从而引导学生重视错误，纠正错误。

2、抓好教研组建设，提高新课堂创建水平

创新课堂教学模式，走出特色路子。要抓好教研组建设，发挥教研组在创新课堂教学模式的组织和牵动作用，适时开展高效课堂研究活动。活动主要以改革创新课堂教学模式为目标，以课堂教学为突破口，以打造高效课堂为核心。在课堂教学上，我们要贯彻“高效教学”理念，引导老师逐步将课堂上的“说教”让位于学生的“学练”，真正把课堂变成“演兵场”、“训练场”。新学期开始，学校一

定要加大课堂教学的督导力度。要加强课堂教学经验交流，尤其是在差异教学方面，定期召开经验交流会，取长补短，切实提高课堂教学效果。

教科研要立足学情，立足课堂高效，要突出激发兴趣、主动参与、自主学习。要根据学科特点制定有效教研计划。活动要做到“四定”：即定时间、定地点、定内容、定计划，做好活动记录。

3、做好教务处常规管理工作，发挥教务处职能

进一步督促本学期各教师、教研组完成各自的工作计划和总结。为学校教学的正常运转作好工作。教务处将定期召开学生座谈会及教师座谈会，以及相关测评，及时了解各年级的教学情况，有的放矢地调整相应措施，提高教学质量。做好各类教育学科科研的资料收集、整理归档工作。完善各项记录，抓好任课教师的绩效评价工作。加强对各专用教室的使用和管理。图书室要做好服务工作，确保正常提供借书和阅览。电教人员要主动与各教研组联系，使各教研组及时利用电教资源。做好各类账册的登记工作，加强设备的管理与维护保养。实验室做好学生实验及演示实验的实验准备及教学工作。

4、协调信息技术管理人员完成好各项工作，完善电教工作、教师培训、继续教育工作，并加强对计算机课的指导。

5、抓好语言文字工作，全面加强“书香校园”的读书活动和规范汉字书写教育，扎实推进写字课的开展。

(二) 抓好毕业班的教学，做好迎接中考的研究工作。

1、认真抓好毕业班的教学管理工作。定期召开“三会”：毕业班教师会、毕业班学生会、成绩分析会。学生会每学期2次，其它会每学期至少3次。跟踪好毕业班的教学情况，及时调整毕业班的教学策略。做好培优补差工作，做到有计划、有目的，落到实处。

2、做好迎接中考的研究工作。毕业年级各科都要研究《考试说明》，明确考什么和怎么考；研究近三年中考卷(教师必做)，弄清题型、题量和难度变化，把握命题特点和趋势；研究中考复习的策略及措施，提高复习的针对性和实效性。

3、抓好月考、模拟考试和体育考试工作。

(三) 完善考核方案，加强常规管理。

1、加强常规检查、督查力度，及时反馈、及时反思、及时总结。坚持常规管理，强化教学日常规范管理，突出精细化管理和实效性管理。

2、加强常规工作考核，结合上级和学校绩效考核办法，达到以考核促工作的目标。

3、积极按照市、县教育局等上级有关部门的要求，认真配合做好其它相关中心工作。

学校工作任重而道远，面对新的学年，希望与挑战并存，我校全体教职工将振奋精神，团结拼搏、开拓进取、与时俱进，为更加辉煌的甘中而努力奋斗。

四、具体时间安排

（一）九月份

1. 制定学校教育教学工作计划。
2. 组织教师学习课程标准和教学常规要求。
3. 开展新学期入学教育活动。

（二）十月份

1. 组织教学常规检查。
2. 开展校本教研活动。
3. 举办国庆节主题教育活动。

（三）十一月份

1. 进行期中考试及质量分析。
2. 开展教学基本功比赛。

（四）十二月份

1. 开展校内优质课评比活动。
2. 组织学生参加冬季体育比赛。
3. 进行安全教育和安全检查。

（五）次年一月份

1. 进行期末考试及质量分析。
2. 总结本学期教育教学工作。

3. 布置寒假工作。

五、工作保障

1. 加强组织领导，成立学校教育教学工作领导小组，明确工作职责，确保各项工作顺利开展。

2. 争取上级部门和社会各界的支持，加大对学校教育教学工作的投入，改善办学条件。

3. 加强宣传工作，及时宣传学校教育教学工作的成果和经验，营造良好的社会氛围。