

栖霞市第四中学

学生资助工作实施方案

我校全面贯彻落实中央、省、市、县有关学生资助工作的各项政策。学校通过拓展工作思路，狠抓细化管理，不断提高管理水平着力解决突出问题，保障每个孩子不因家庭困难而失学，继续完善家庭困难学生资助体系，为学生创建和谐稳定的校园环境。现就资助工作计划如下：

一、指导思想

国家助学金是党和国家的一项惠民政策、民心工程，旨在帮助更多家庭困难的学生顺利完成学业，学校资助办在学生资助管理中坚持实事求是、以人为本的原则，认真贯彻国家的相关政策，加强科学管理，规范工作程序，突出工作重点，争取学生资助工作取得更大进步。

二、主要措施

1、完善学生资助管理实施办法，结合我校实际和去年资助管理的工作经验，进一步完善《栖霞市第四中学贫困生资助管理制度及实施办法》（附件 1）、《家庭经济困难学生资助政策明白纸》（附件 2），确保学校各种形式的资助有章可循、落实到位。

2、加强学生资助的统筹安排，我校学生资助主要包括国家助学金和校内资助两部分。国家助学金由国家财政资助、地方财政助学生本人账户银行卡——直接打入受助学生开的银行账户卡。校内资助主要是通过学校提供勤工俭学岗位、师生捐款、捐物给 2 困难学生等方式进行资助。

3、加强国家助学金政策的宣传，国家助学金政策体现了国家对家庭困难学生的关心爱护，我们一定要将这项惠民工程，民心工程宣传到位，使其深入民心。本年度计划以多种途径宣传国家助学金政策。采用校园广播、校园宣传栏、专题讲座、班主任开主题班会等形式开展宣传工作。

4、规范档案管理，学生资助档案室学校学生资助工作的直接反映。本年度逐步完成档案管理的规范和标准，从严、从细、科学的进行归类、汇总，每个环节可追溯性要强，确保各项工作有案可查、有据可依。

5、加强与上级主管部门的沟通，我校要及时与市教体局资助中心联系、沟通，正确领会相关政策精神和操作规程，为我校的学生资助管理提供政策依据和技术支持。

三、工作重点

- 1、加大宣传力度。
- 2、完善审核和公示制度。
- 3、保质保量录入资助管理系统。
- 4、完善档案管理制度。

四、具体工作流程

- 1、开学伊始利用宣传栏、LED 屏等向学生宣传贫困资助工作。
- 2、召开贫困生工作主题班会，布置新学期贫困生工作的开展。

- 3、（1）班主任召开贫困生工作主题班会，观看开学第一课，给

同学们详细讲解贫困生的评选制度、要求等，按 10% 的学生比例分配每班级 4-6 个名额，并进行班级的评审。

(2) 讲解贫困申请、贫困生申请表如何填写。

3、经班级评审后，交由各级部进行汇总再审，最后交学校资助委员会进行最总评定，确定名额上报教体局资助中心并公示 1 周。

4、将所有资助金额全部按额发放到学生卡上，并通知学生家长及时查收。

5、将学生资助信息及时上传山东省资助管理系统。

栖霞市第四中学贫困生资助管理委员会