

为加强和改进学校安全工作,保障全校师生员工健康、平安 地工作、学习、生活,打造平安校园,防范师生安全事故发生, 并能快速、及时、妥善处理突发的安全事故,切实有效降低安全 事故的危害,依照上级有关要求及有关法律法规,从我校实际出 发,特制定本预案。

一、领导组织机构。

组长: 陈艳君

副组长: 孙立娟

成员: 吴涛、尹慧贤、刘锡利、各级部主任、班主任。

二、报告与报警。

- 1、学生出现意外伤害事故,课内外发生的由当事人直接向 班主任、级部主任、政教处、值班领导和分管副校长报告。
- 2、凡出现重大恶性校园意外伤害事故,级部主任、分管副校长必须及时报告校长,由校长向上级教育行政主管部门报告,如有必要,还要向公安机关报警。
 - 3、报警及有关人员电话:

报警电话: 110;

急救电话: 120;

值班室电话: 3212950

政教处电话: 3219773

三、应急与处理。

- 1. 接报后,有关领导、值周人员、应急处理人员、后勤保障人员和其他人员迅速赶到现场。
- 2. 由现场职务最高者组织人员进行紧急救治,并按照程序逐级向上报告,及时告知学生家长。
- 3. 不管是什么样的校园意外伤害, 伤者要及时送医务室或医院治疗, 并组织老师和学生进行护理, 直至移交给家长为止。
- 4. 如是校内殴斗事件,立即向校纪督查室和保卫科报告,除迅速控制局面、平息事态外,应将双方主要责任人和有关人员带离现场,其余人员疏散。
- 5. 如是社会人员来校闹事且较为严重的,须立即拨打 "110" 或派出所电话。
- 6. 应急处理过后,学校应组织力量介入调查或协助公安机关调查事发原因。

四、注意事项。

- 1. 处理群体性事件的原则是:迅速平息、减轻伤亡、保护学生、控制事态。
- 2. 级部或班级组织学生开展大型活动, 须向学校有关领导提前提出申请,包括活动目的、活动内容、安全防范措施、带队老师等在内的书面申请,经同意后方可组织实施。

- 3. 学校要对学生活动场所、体育设施等进行定期的安全检查, 排除安全隐患; 还要对学生进行安全教育, 增强安全防范意识。
 - 4. 学校设立一定数量的应急储备金,存放在财务中心。
- 5. 学生在校期间,班主任不得关手机。学校值班校长当班期间 24 小时必须把手机打开。