

双语学校教学管理制度

学校根据《山东省普通中学教学常规若干意见（试行）的通知》精神和 2022 版课课标新理念，为了加强教学管理，规范教学行为，保证正常的教学秩序，适应基础教育课程改革的需要，全面推进学校创生教育理念，提高教学质量。特制定本制度。

一、加强工作管理

1. 学校每学年对课程实施和教师教学情况，通过学生问卷调查方式进行课程评价和学生满意度调查。

2. 根据 2022 版新课标及学校创生课堂理念要求，以学论教，落实课堂从关注“教”转向关注学生的“学”，改革课堂教学评价方式。

3. 每学期末，教务处组织各教研组普查教师的教案 1 次，学期中每双周抽查部分教师的教案；教务处组织各学科主任、教研组长检查学生作业 1 次。并对教师的教案、作业布置与批改分别予以 ABC 三挡评价。

4. 建立促进学生全面发展的发展性评价制度和评价体系，帮助学生树立自信心，促进学生积极主动地发展。改革考试内容和方式，要采用形式多样的考试方式，使学生在考试中有展示特长和潜能的机会。重视实验操作和实践能力考查。期中、期末考试要按学科分年级进行质量分析，及时上报考试结果和分析报告。

5. 重视校本培训和校本教研。每两周分别召开一次教研组会，教研组每学期开展专题研讨不少于 4 次；每周举行一次备课

组活动，包括集体听课、评课议课、集体备课。在校内开设校级公开课：大组 4 节、小组 2~3 节。实行推门听课制度，原则上每位教师每学期都要向同组老师展示至少一次的公开教学，一级、高级教师上示范课或观摩课，年轻教师上汇报课。鼓励有更多的教师积极参加各级教育主管部门举办的校际公开教学活动。学校每学期举行一次面向泉州的教学开放周活动。教师要加强案例教学研究和分析、写好教学日记或教学随笔、教学反思。鼓励、支持教师参加各级教研教改、经验交流活动和学术会议，鼓励和支持教师在省级以上学术刊物或学术会议上发表、交流论文，鼓励和支持教师申报上级的课题研究。

6. 制订促进教师发展的评价方案，形成以教师自评为主，学生、家长和学校管理者共同参与的评价机制，有效促进教师的专业化发展。

7. 建设一支学习型、科研型和服务型的师资队伍。一是加强师德建设；二是养成爱读书、终身学习的习惯，提高自身教育教学理论水平，同时要虚心好学，注重向同事学习，取长补短；三是加强新教师、青年教师与老教师结对子制度，信赖青年教师，给青年教师委重任、搭建施展才华的平台，使青年教师快速成长；四是高级教师、骨干教师、学科带头人自身的示范带头作用，提出新要求和努力目标，特别是在青年教师培养和教科研方面充分发挥传帮带和指导作用，在教师队伍建设中从各个方面作出贡献；五是提高教科研水平和质量，认真开展课题研究，加强教学

创新，努力提高教学水平和质量，培养更多高素质的有影响力的中学骨干教师、学科带头人和省级以上学会会员、理事；六是树立服务意识，一切为了学生，为了学生的一切，在我校经过三年培养之后，学生的综合素质得到大大提高，学生的德智体美得到全面发展。

8. 充分利用学校图书馆、艺术馆、实验室、智慧教室、直播室、通用技术实践室、历史教室、地理教室、体育场馆等的设施设备利用效率，学生理、化、生实验开课率要力争达到 100%，保证各功能室课外面向全体师生开放不少于二小时，切实提高教学仪器设备、图书等设施和资源的使用效益。同时广泛利用市图书馆、科技馆、博物馆、展览馆、名牌企业、社区等各种社会资源以及丰富的自然资源。同时，学校加大校本课程开发的力度，不断丰富课程内容，形成特色。

9. 学校每学期召开一次学生座谈会，一次家长、共建单位、社区代表的座谈会，倾听各方意见建议，不断改进学校的教育教学方式，提高教育教学质量。

二、加强常规管理

1. 制订教师个人教学计划。各科教师在新学期开学前应认真学习课程标准，要按照新课程、新课标、新高考要求，切合备课组的教学计划及本人所教班级学情制订教学工作计划、安排好教学进度。教学计划应包括：教材分析、教学重点、教学进度、教学的主要措施等，在整个教学过程紧扣《课程标准》进行教学，

加以落实。

2. 备课。备好课是教学工作中重要一环，是上好课的前提。每个单元授课前应进行集体备课，同备课组教师应按规定的时间和地点参加集备活动，不得无故缺席。备课前每个教师应熟悉教材及有关教学参考资料，提出个人教学设想，并围绕教学目标的要求、主要教学内容重点、难点、课堂主要范例、练习与作业、可供选择的教学方法、手段、教具等积极展开讨论，并写好集备记录。同备课组的教学尽量做到统一进度、统一要求。每位教师的个人备课要依据教学大纲、教材和学生实际，做到"五备"：

（1）备教材：认真钻研教材，明确本章、本节在整个教材中所处地位和教材的内在联系，深化拓宽教材的知识要求。在此基础上提出教学目的与要求，突破重点与难点的具体意见，提出落实"双基"、培养"能力"的具体办法。

（2）备学生：老师要考虑学生知识状况，从学生实际出发，充分预测学生在理解掌握本章本节教材时易出现的问题，掌握学生可能出现的疑点和难点，了解、掌握学生的思维方式及规律。

（3）备教法：在备教材、备学生的基础上，提出实现教育目的、符合学科特点、符合教学原则的教学方法。

（4）备思想教育：教学过程力争做到知识性与思想性有机结合，注意素质能力培养、渗透德育美育教育，针对各学科各章节特点，进行行之有效的、恰当的思想教育。

（5）备作业：围绕授课内容精选练习，凡布置给学生的作

业，教师必须先做，以保证质量、符合学情、考情。为切实减轻学生过重的课业负担，作业要着眼学生的发展，丰富多彩，形式多样，注重练习的基础性、综合性和开放性。不得另外使用现成的练习册或习题集不加选择的布置作业。作业分量和难度要适当，作业数量要有弹性，可分必做与选做，按学生实际分层次提出要求。严格督促学生按时独立完成作业，书写要规范。及时认真批改作业、适当记载，并做讲评，要求学生及时更正作业。各科作业量的控制和批改要求要遵照“季延中学各学科作业布置与批改要求”执行。

（6）正确使用教学参考资料，反对生搬硬套，照章抄袭。不许以课本、资料的评注圈点代替教案。教案要有明确的讲授课题、学习目标、教学重难点、教学方法及实施设想、多媒体辅助方式、板书设计、实验安排、作业布置等基本要素，教龄在三年以内的教师要写详案，杜绝无教案或持旧教案上课现象。每课或每单元结束后，提倡写教学后记或反思，总结本课或单元教学的得失。

3. 上课。双语学校实行以学生口语表达为核心的合作达标能力课堂建设，以培养学生能力为课堂教学的主要任务，加强师生双六能力建设。

（1）做好课前准备。教师至少提前半天对将要运用的教具、课件、电教和实验设备进行最后一次检查，以确保上课使用无误。三分钟预备铃教师应进入教室，督促学生做好上课准备上课铃响

后，及时组织上课。教师应用饱满的精神状态唤起学生的上课意识，为新课进行营造出浓厚的学习氛围。

（2）教师教学过程中应态度亲切，精神饱满，讲普通话，讲授要注意言简意赅，吐字清晰，提问学生用语礼貌。课堂融洽、和谐，对个别学生的违规行为教师应采取灵活、适当、理智的方式批评纠正，不得马虎迁就，避免课堂上出现顶牛现象。教师上课不能接打电话，做与课堂无关的事，不能无故走出教室，学生睡觉要及时提醒制止。不拖课、不占课。严格按课程表上课，不得随意调课，确有必要，需报备教务处，由教务处统一调课。

（3）课堂是学生学习的主阵地，是教师提高教学质量的主渠道。教师的课堂教学目的要明确，课堂教学的一切活动都要围绕教学目的进行。课堂教学要体现严密的计划性与组织性，既要备、教一致，反对随心所欲；又要根据课堂教学实际需要，适时地调整内容与进度。

（4）不断提高课堂教学技能。课堂教学技能是指运用专业知识、相关的教育理论以及教学经验，执行课堂教学的教学行为。不断提高课堂教学技能是增强教师教学实践能力，提高课堂教学质量的前提和基础。因此在课堂教学中，应提高：①导入技能。课堂教学的导入，负有酝酿情绪，集中学生注意力，渗透主题和带入情境的任务。教师要根据教学任务与内容，学生的年龄与心理特点，灵活运用以旧拓新，承上启下；开门见山，单刀直入；设疑置问，引起悬念；实验引思，激情引疑；借助事例，选讲故

事等方法，激发学生的学习兴趣。抓住学生的心弦，立疑置趣，促进学生情绪高涨，步入求知欲的振奋状态。②讲解技能。这是教师运用语言向学生传授知识和方法，促进智力发展，表达思想的一类教学行为，其实质是建立新知识与学生原有知识经验之间的联系。教师应在认真确定教学目标，分析教学内容的重点，明确新旧知识之间相互联系的基础上，顺知识结构之序、学生思维发展之序，提出系列化的关键性问题，形成清晰的讲解结构；运用流畅、准确、明白的语言，启发性讲解，促进学习迁移的例证，恰到好处的强调；精选形成连贯的过度性短语，重视获取反馈，并予以及时调控，使学生晓之以理，动之以情，导之以行。③提问技能。这是教师用提出问题、诱导学生回答和处理学生答案的方式，启迪学生思维；促进学生参与学习，理解和应用知识，培养能力；了解学生学习状况的一类教学行为。教师要把握一个完整提问的引入、介入与评点过程，紧扣教材内容，围绕学习的要求，抓住那些牵一发而动全身的关节点，学生与教学内容的内在矛盾及其发展，在教学过程的任何一环节，面向全体学生，提出符合学生智能水平、难易适度的问题，灵活穿插运用沉默、催促、提示、评议、追向与扩展等方法，把学生引入"问题情境"，促进学生的思维。④演示技能。教师要本着准确安全、简易明显，便于观察和理解本质的原则，围绕演示目的，选用实物、样品、标本、模型、图表、幻灯片、影片、录像带与课件等，通过教师的实际表演与示范操作，指导学生进行观察、分析和综合，使之

获得知识，提高观察、思维能力。⑤结束技能。这是完成一项教学任务终了阶段的教学行为。教师要通过归纳总结，比较异同，领悟主题，画龙点睛。实践活动，转化升华和设置悬念等方式，对所学知识和技能及时的进行系统巩固和运用，使新知识有效地纳入学生的认知结构中。⑥语言技能。教学语言技能是教师传递信息，提供指导的语言行为方式，是一切教学活动的最基本的行为，是使课堂教学获得高效的关键。因此，教师要从教学内容与教学对象出发，运用准确、鲜明、生动、严谨、简明、流畅而富有教育性与启发性的科学用语与通俗语言，并使之巧妙结合，以便于学生感知和理解教学内容，提高学生的学习质量和智力素质。⑦板书技能。精心设计的板书，是完成课堂教学任务，增强教学效果必不可少的辅助手段。教师要根据教学的需要，灵活运用纲要、表解、表格、图示、运算、网络等样式，以布局合理、书写规范，纲目清楚，字体端正，大小适中，图线清晰，具有启发性、简洁性的板书，揭示教学内容，体现教材结构和教学程序；展现知识的系统性与层次的逻辑性；以帮助学生激发兴趣、凝聚注意、启发思维、增强记忆，从而提高教学效率。

（5）把握学生的心理特点，创造良好的"课堂气氛"。师生相互尊重、相互信任、相互合作，民主、平等、和谐的课堂气氛；面向每一位学生，让其真正成为学习的主体，教师要把课堂还给学生、让更多的学生参与教学过程，以思维为核心，鼓励学生质疑，引导学生解惑；以训练为主线，尽可能让学生手脑并用，给

学生以动手操作的机会，承认差异，分类指导，分层教学，让学生自主选择学习时空；诱导学生变苦学为乐学，变被动学为主动学，变死学为活学，变难学为易学，变学会为会学。

（6）严格课堂教学纪律。严格按照作息时间表上下课，不迟到、早退，不拖堂；不会客，不得随便离开课堂，不得接听手机；上课应衣着整洁，举止端正，教态自然大方；妥善处理好课内发生的一切情况，正确处理违纪学生，不得把学生赶出课堂；用普通话教学。

（7）重视学生个体差异，因材施教。认真落实培优补差活动，主动、及时辅导学生，为学生解难释疑，补缺补漏，认真落实兴趣小组活动的开展，挑选有经验的教师担任竞赛小组的指导教师。提倡教师多下班个别辅导，对后进生给予更多的关心与帮助，加强学法指导，帮其增强自信心；对学有余力的学生要提出新要求，加强尖子生的培养，落实好补差工作，对学习有困难的学生做好分层转化工作。着重培养自学能力、创新意识和实践能力。

（8）关于请假、调课。公假、私假都必须严格按照学校的请假制度和程序履行请假手续。教师请假 3 天以内向教务主任请假，3 天以上 1 周以内向分管校领导请假，1 周以上向校长请假。经过准假后，教师本人须告知段长、组长，班主任还要告知政教主任；教学辅助人员请假由分管的处室主任审批。

（9）实行查课制度。查课的目的是为了避免不按规定私自

调课的发生，确保教学秩序的高度稳定。同时，客观、真实地反映教师课堂管理的情况，促进教师提高课堂教学效益和水平。①不准私自调课，调课需经学校级部领导批准并填写调课表存档，违者以旷课处理。②教师有事需调课须经分管教学的副校长或教务主任审批，由教务处负责课程编排的工作人员统一调度。③凡因病、因事调课（除当天外，包括学校安排的考试监考）均按请假处理（调课几天就办理几天的请假手续）。请假到期后，要及时到教务处消假。④早晚自修。实行早晚自修教师跟班制度，按时上岗，严格管理自修纪律，为学生创造良好的学习环境。行政值日做好相应的巡查工作。

（10）运用信息技术要求。教师要不断提高信息技术的运用水平，推进信息技术与学科教学的有效融合，努力实现达成课程目标的新型的教学方式。教师应用信息技术等多媒体辅助教学的课时数占总课时数不少于 70%。鼓励教师多使用智慧教室和直播室授课，平均每位教师每学年的“融合课”不少于 3 节。

4. 作业布置和批改。实行作业的网上公示制度，为了有效地评价和检查教师的教学效果，对布置作业与考试作如下规定：

（1）各学科应根据自己的实际情况确定统一的作业规范并通过批改、讲评、展示优秀作业等方式严格训练学生，让学生熟悉和巩固学习知识。

（2）要精选作业，作业内容必须注重能力的培养与训练，作业份量深广度要适当，可根据不同程度学生，布置适当的分成

次作业，以关注不同层次的学生，因材施教，分类推进。

（3）作业要及时处理，全面审阅，重点批改。对所有布置的作业，应指定科代表按时收缴登记，发现拖、缺现象要调查，对抄袭现象要批评纠正。已收缴的作业，必须详细批改，及时讲评。

（4）培养学生自找差距，自我完善的能力。要求学生及时订正作业中的错误，教师通过适当方式检查作业订正情况。

5. 课外辅导。

（1）教师在早读、自修课、晚自习应按学校安排，辅导好学生。

（2）在学习上热情关心后进生，帮助他们分析后进的原因，鼓励他们树立信心，改进学习方法，赶超班级上的优生。

（3）对优生在思想与学习上应更严格要求，在学习上进一步指导，积极培养与扶持尖子人才。

（4）积极开展家访，了解学生的学习和生活环境、条件、习惯，有的放矢帮助学生解决思想、生活、方法问题，家校配合，促进学生进步、提高。

6. 听课。学校实行课堂全方位开放，大力提倡“推门听课”。普通专任教师每学期听课不少于 20 节，校长、分管教学的副校长、教导主任每学期听课不少于 30 节。新分配教师在见习期的教学工作由学校安排同年段有经验的老教师进行指导，被指导教师则应主动地虚心向指导教师学习，指导教师也应善于倾听新教

师的意见和建议，互相学习，共同提高，被指导教师与指导教师互相听课每周都不少于1节。听课要做笔记和评课记录，并注意与任课教师交换意见，以学论教，教研组或备课组要加强课后组织评课。

7. 考试

（1）命题。每学期的期中考试、期末考试由莱州市教研室统一命题。单元过关考试由各教研组组织命题。

（2）施考。教务处协同年段施考，监考老师在期中考、期末考试前必须按规定时间提前到位、集中精力、认真负责，监考期间一律不允许做与监考无关的事，如看书看报、接打手机、做答试卷和随意离开教室等现象，保证考试成绩的可信度。教师监考表一经下达不得随意更改，有须调换的须经年段同意，并报教务处备案，否则，视为旷工处理。担任总监教师必须经常巡视考场，协助监考老师处理考试过程中的偶发事件，不得随意离开。教学口分管领导、处室主任要巡视每场考场，及时检查、督促。

（3）评卷。统一密封装订，在指定地点进行线下流水阅卷，严格掌握评分标准，尽量做到客观公正。数据入库、质量分析。保守学生的个人隐私，严禁公布学生个人成绩，更不能对学生成绩进行排序。

（4）试卷讲评与质量分析。每次考试后任课教师应及时发回试卷，要求学生在老师评讲试卷前自我订正，分析错误的原因。教师要做到“有考即有评”，帮助学生做好质量分析和查缺补漏

工作。教学口要协同年段做好每次大考的质量分析，形成分析报告。