

回里小学教学常规管理制度

教学是学校的中心工作，是学校培养人才、实施学生全面发展的基本途径，教学工作的好坏，关系到整个教育质量的高低，关系到所培养人才的素质，是深化改革，提高教育质量的根本保证，为了进一步规范学校的教学工作，实施全方位的目标管理，特制定《教学常规管理制度》：

一、教学常规与课程标准

1、学期开始各年级各学科都要制定好学期教学计划，并努力做到教学目的明确，课时划分科学，教学进度清楚，时间分配合理，各教研组学期教研计划，并于开学第一周上交教导处。

2、掌握本学科课程标准，做到学科教学目的清楚，教材结构清楚，学科特点清楚，重点难点清楚，学生的能力发展要求清楚。

二、备课

1、个人备课要做到备课程标准，备教材，备教学内容，备学生实际，备教学方法，备教学手段及教具，备教学练习，备能力培养措施，备德育美育的因素。

2、上课前必须写好教案，教案一般包括：课题、目的

要求、重点难点、教学用具、教学过程、实验操作、作用布置、课后小节、板书设计，学期中应超前一周备课、教案应字迹清楚整洁。

3、 教导处按计划采取普查与抽查相结合的方式检查备课情况，应按规定时间交教案。

三、上课

1、 教学人员必须按教学计划完成课堂教学任务，坚持面向全体学生，尊重学生个性发展，努力提高课堂教学质量，重视教学方法的改革与研究。

2、 坚持上课铃前教师到位（音体美及实验课教师必须在上课铃响前将学生整队带入规定场所，下课整队带回）上课期间不能离开教室，上课期间不能坐堂，下课不拖堂。

3、 正确贯彻教学原则，做到掌握知识与实践能力相结合，智力因素与非智力因素相结合，知识技能与思想教育相结合，统一要求与因材施教相结合。

4、 注意演示与示范，充分利用板书、挂图、标本、录音、投影、录像、多媒体等教学工具和手段辅助教学。

5、 重视指导学生动手操作、制作。凡是有实验、操

作任务的学科要按质量完成实验示范、操作，让学生人人动手做实验。

6、教学过程要组织严密，安排紧凑，结构合理，重点突出，难点突破，无知识性错误，做到精讲精练，采用小组教学、讨论等方式，让学生成为教学的主人，自主自能学习。

7、教师上课必须坚持使用普通话，写字规范，语言文明规范，板书设计合理，口头表达自然流畅，亲切生动，教态自然大方，要加强与学生的沟通、交流、营造和谐、欢快、民主的教学气氛。

8、学生思维活跃，重视课堂的双向交流，学习潜力发挥好，并能实现预定的教学目的。

四、作业与批改

1、布置作业要明确，内容要精选，分量要适当，难易要适度，时间要控制，杜绝机械重复或惩罚性作业。

2、课内作业要在任课教师指导下当堂完成，家庭作业：一二年级不布置书面作业，三四五年级作业量不超过1小时，对学习困难的学生实行面批。

3、严禁侵占学生休息时间在中午或课间有意或无意

布置作业练习或叫学生到办公室批改作业。

4、检查作业要及时，批改作业认真，错误要记录，原因要分析，讲评要严格，作业要达到规定次数。

5、作业写清批改日期，批改简明易懂。

五、辅导

1、语文、数学的课外辅导要做到四点：（1）制定后进生转化记录；（2）对成绩优秀和智力较好的学生要适当提高学习难度满足他们的求知欲；（3）解答疑难问题进行学习方法指导；（4）组织课外阅读提高学生的自学能力和阅读水平，在培养学生合格加特长方面下功夫，四五年级学生建立阅读笔记。

2、对于有困难的学生可利用活动课时间进行有计划的辅导活动。

3、学生音体美课要满员出勤，其他任课教师不准在音体美课时间内随意留学生进行学习辅导，扰乱正常的教学秩序。

六、听评课

学校组织各科校内公开课，全体教师都要做好听课记录，并及时组织评课，并按时听课录栏目填写，并及时写好听课心得。

七、教育科研

1、学校组织的大型教研活动、业务学习，要求全员参与，积极准备。

2、严格执行各组的教研计划，确保教研活动经常化，制度化，有教研活动记录。

3、教研活动期间不得闲谈，不能擅自外出。

4、每学期每位教师至少写一篇教改或教研论文。

5、认真写好理论笔记，学校不定期抽查。

6、各教研组均有实验计划，重点实验教师、实验班、实验措施，学期结束有实验总结。

7、学术论文及经验材料，公开课教具制作按考核方案量化。

八、教学总结

学期结束，各年级学科、各教研组及兴趣活动小组按学校规定时间将总结交教导处。