

一、举止庄重，谈吐文明，用语礼貌，文雅大方，授课及同事间交流用普通话。衣着朴素整洁，不穿奇装异服，不穿短裤、拖鞋进课堂，保持良好的文明教师形象。

二、不酗酒，不读淫秽书刊，不参与赌博，不玩网上游戏，不迷恋网吧。

三、工作期间接听电话时间不得超过5分钟（特殊情况或家长电话除外）。进课堂不准带手机，开会时所有手机必须关机。

四、办公期间要积极研究教材教法，不做或不说与教学无关的事，要形成浓厚的教研及工作氛围。

五、对学生要有爱心，把他们当成自己的亲人看待，不仅关注他们学习的进步，还要关心他们的生活、饮食、起居以及心理变化，发现问题，及时开导、帮助或与家长取得联系。

六、全体教师要有一种强烈的团队意识，拧成一股绳，团结互助，分工协作，遇事谦让，不拉帮结派，班级或学生出现问题要齐抓共管，不能漠然视之，互相推诿。

七、思想端正，作风正派，为了英才的发展要善于提出自己富有建设性的有利于学校发展的建议，提建议要通过正当渠道或面谈，不背后议论或散布消极言论，更不能散布流言。

八、遵守学校各项规章制度，不迟到、不早退，实行请假、销假制度。

九、上课实行候课制，课前提前到班级与学生沟通，但不能

拖堂，确保学生课间休息。

十、尊重学生，对学生进行正面教育，不讽刺挖苦，不打击报复，不体罚或变相体罚，不随意停学生的课，上课时不把学生撵出课堂。注重建立良好的师生关系，出现体罚与变相体罚现象并引起家长及社会反响的，按学校相关规定处罚。

十一、大胆进行教学改革，立足探索，锐意进取，积极参加教育教学研究，争当教改弄潮儿。

十二、工作勤奋，乐于奉献。备课精心，讲课注重开发学生智力，辅导耐心，百问不厌，批改精心，注意发现问题。做学生思想工作，要有针对性，切中要害。

十三、爱校如家，爱护学校公物，毁坏物品要赔偿，要严格按照规则使用多媒体。

十四、对自己份内的职责要认真完成，如值日。不属于份内职责遇特殊情况要主动帮助解决。

十五、对学校要有高度责任感，不随意泄漏不利于学校发展的信息，学校内部文件要妥善保存，不外传。

十六、住宿教师要自觉维护好宿舍环境，当好值日，保持良好的生活环境。外出要与同事打招呼，不随便带外人借宿。

十七、要虚心接受同事及领导的建议及批评，认真改正，不断进步。有事当面谈，背后不搞小动作。要有容人之心，善于取人之长，补己之短。

十八、积极参加学校组织的各项教育教学及其它活动，善于

通过各种方式，展示自己，锻炼自己，走向成熟。

十九、要服从领导的工作安排，对学校安排的各项工作认真完成，不斤斤计较，不拈轻怕重，正确处理好奉献与报酬的关系。

二十、廉洁从教，保持高尚情操，发扬奉献精神，自觉抵制社会不良风气。不利用职务之便谋取私利。对家长的宴请与馈赠要婉言谢绝，用良好的教育教学质量来回报家长的信任。