

2021-2022 第二学期教导处工作计划

一、指导思想：

教学质量是学校的生命，本学期教导处将以“抓好课堂主阵地、持续提升教学质量”为重点，认真贯彻教研室工作计划，全面落实学校工作意见，以生为本，以提高学校的教育教学质量为目的，加强教师业务素质培训，努力提高教师教育教学水平，加大常规教学管理力度，全面提高教学质量，实现师生共同发展。

二、重点工作：

两抓：教师的教学及教研过程、学生的学习状态

两查：备课与上课、作业布置与批改

一建设：教学资源库（题库）建设

一分析：每次考试结束后的质量分析

三、具体工作及措施：

（一）加大教研力度, 有效提高各年级的教研质量

1. 以优化教育教学质量管理为切入点，在教学和教育方面继续分别以校教研组、年级备课组建设、班教导会建设、学生

包干制建设为抓手，做好学生的培优补差、心理辅导工作，努力提高学生整体素质。

优生辅导方面：每周精心设计优生作业，生独自完成后，由教师批阅，周末进行网课辅导讲解，订正后教师再次批阅。结合日常在校一对一辅导，促进优生全面提高。

差生转化方面：利用午休、课间等一切可以利用的时间，全面追差补缺，努力促进后进生转化。

班教导会：每月一次班教导会，加强任课教师之间的沟通，全面了解学生，及时发现问题解决问题。

师生结对：师生结对，全面交流，跟踪辅导，共促成长。

2. 完善教研方法，各学科定期进行校级大教研活动，做到校级大教研组长负责。语文：张少文；数学：李淑红；英语：李善月；物理：李少莉；化学：冯雪芹；政治：李守玲；地理：战晓萍；历史：吕秋红；生物：张玲。每学期召开四次校级教研会议：开学初、期中考试后、期末考试前、期末考试后，及时总结工作中的问题并研究解决策略。包级领导参与各学科的教研活动，对成功经验和做法及时总结和推广。年级备课组每周两节先周集体备课，着力钻研教材和研究如何提升课堂效能。备课的核心是对教学内容的研读和把握，以及对学生可能出现的学习状况的预测和应对，对教学前后的训练与巩固。重点研

究学生学习的诸多方式、方法、技巧，并发现学生的不同学习优势，给予学生切实的指导，促使学生拥有适合他的、足够多的学习方法和策略。

(1) 集体备课：每周两节固定时间集体备课，制定周教学计划，认真钻研教材，掌握教材编写意图，明确教学重难点，共同探讨难点突破方法，精心设计教法，切实提高教学效率。

(2) 分散交流：每天课前课后，随时交流上课心得和存在的问题，努力做到及时交流，及时纠正。

(3) 高效课堂：认真上课，积极倡导小组合作、自主探究的学习方式，提高课堂教学质量。有效的督促教师提高课堂效率，向课堂 45 分钟要质量。

(4) 小组合作：全面推行小组合作，调动学生学习积极性，实现一对一帮扶，促进全面提高。

(5) 检测反馈：坚持每节一道题，每周一小测，每月一大测，通过组织各种摸底考试，认真做好教学质量监控工作，认真组织学生进行考试，统计好各次考试成绩，做好试卷分析。及时了解各科教学进度和教学质量，以便调整教学进度，改良教学方法，查漏补缺。

3. 建设教学资源库，循环使用并逐步完善。

本学期由备课组长牵头，组织学科教师对本年级的教学资料（重点、易错点、期末试卷）进行收集和归类整理，形成学校的题库，教导处加大监督力度，要求各学科备课组长每周将题库资料上传教导处，专人集中保存，作为优质的教学资料传承下去。

4. 做好青年教师的培养工作.

一是从寒假开始让他们共同参与学生的读书活动，并分享自己的读书心得.

二是从寒假开始，不足 35 周岁的青年教师要回家做近三年的烟台中考题，为五月份的模拟跟考做好充分的准备.

三是开展好青蓝工程，加强对组内青年教师的培养。深入课堂，打磨年青教师的常态课。

（二）强化教学过程管理，落实教学常规检查

本学期教学常规的检查内容包括：公开课、听评课、教研活动、备课、作业布置与批改、业务学习。

（1）监控好公开课和常态课。

本学期继续加强听课，采用每人一节公开课+推门听课听课制度，每天坚持听一节课，听课时不仅看老师怎么教，更重要

的是关注学生的学习情况，如课前准备、听课习惯、作业习惯等等。上完课随即检查教师的教案，翻看学生的作业，了解本班学生的作业情况及批改情况。听课后与上课教师耐心交流，肯定成绩，指出不足，以引导教师把新课程的理念渗透在平时的教学中，提高课堂效率，督促其教学相长。听课时尤其关注薄弱教师，对薄弱教师进行跟踪听课，课后与教师交流本节课的得与失及教学中的注意点，切实提升薄弱教师的教学水平。

（2）完善质量监控机制

一是学校监控。每月组织一次学科教学质量调研，及时召开学科质量分析会，指出教学中存在的问题，提出改进措施和意见。

二是备课组监控。备课组长牵头，各教师对本班学习成绩不理想的学生重点实行跟踪调查，对他们进行质量追踪分析，教研组内交流辅导方案及时查漏补缺。

（3）教师备课及作业布置与批改分定时和不定时检查，重视教学检查，及时反馈改进。要求全体教师遵循不备课不进课堂的原则，认真备好每一节课，向课堂要质量。刚性控制学生的作业负担，对学科作业量作出相应的规定，切实提高学生的学习效率。实行作业公示制度，学生作业、公示作业、作业

备案要一致。作业检查完以后及时公示检查结果，表扬优秀，跟踪检查批改不达标的老师，达到以批促教的目的。

作业公示方面：每天作业级部统一布置，并在家长群公示，以便家长督促完成。

作业批改方面：尽量做到全批全改，及时反馈，上课时有的放矢。课后进行二次批改，查漏补缺。

（4）加强班级管理，培养学生学习能力。培养勤奋好学、求思上进、你追我赶的良好学风，开展有利于学习能力发展的集体活动。利用好班会开展关于学习及学习方法经验交流等活动；组织读书会、演讲会等活动，利用好早晨、中午、周末等时间落实好读书活动；

组织学生参加各类学科兴趣活动，如语文演讲比赛、英语百词大赛、数学小组竞赛等活动，全面调动学生学习兴趣。班主任和相关老师负责实施，教导处负责检查。

（5）加强家校联系与沟通。通过各种形式，加强家校间的联系，调动家长的潜在动力，实现家校共育，促进学生全面成长。

（6）规范教导处考核

一是认真进行班级平时考核，为班主任考评工作提供真实、可信、有效的考核数据。

二是认真完成学校布置的各项任务，与各部门互通信息，互相协调，把常规管理工作做到位，切实发挥教导处的服务功能。

（三）抓好中考备考工作,力争实现中考成绩有所突破.

1. 加强中考复习指导研究，开展好校内各学科备考研讨活动，研究命题方向，分析现状，制定目标，确保工作有措施。各任课教师要采取分类指导措施，加强对尖子生和边缘生的培养，做到：课堂提问优先，作业批改优先，课外辅导优先，思想工作优先，家校沟通优先，以保证全市前100、前200、前1000、升入高中的上线率。继续采用三轮复习法：夯实基础（分章节复习）——专题训练——综合检测，回归课本（综合模拟），各备课组合理规划好时间，把好备课关、上课关、学生学法指导关，备课组发挥好团队作用，群策群力，有效提高课堂效率。

2. 积极参加市教研室组织的备考研讨会，加强与教研员及外校的信息沟通，收集中考资料信息。

3. 做好中考模拟的组织及质量分析工作。

4. 做好考生考前心理辅导工作，将心理辅导工作贯穿于备考全过程。

5. 做好体育中考、理化实验操作考试和结业学科会考等工作，尽早准备，强化训练。

6. 做好特长生的培养工作。

7. 加强思想教育，引导学生正确选择高中、职业学校等高级学校就读，让更多的学生继续升学读书。

教学活动配档表	
集体备课	1. 各学科完成市教研室指定学习内容，布置新学期教研工作要求
	2. 各年级整理好题库
	3. 各年级进行集体备课和先周备课，制定学科教学计划，至少备出一周以上新课。
三月份	1. 级部分学科进行假期作业总结，各学科自行组织一次自学检测。

	2. 开展一次校级教研活动，举行校内骨干教师公开课和初三、初四所有教师公开课听课活动。
	3. 抽查作业布置与批改
	4. 各级部组织一次单元测试
四月份	1. 继续开展初三、初四所有教师公开课听课活动。
	2. 推门听课，检查教案，有问题整改
	3. 抽查作业布置与批改
	4. 根据教学进度，适当进行期中复习。
五月份	1. 组织好期中考试
	2. 学科教研活动，分析总结期中考试成绩
	3. 适当安排进度，迎接质量监测
	4. 教学常规检查
	5. 结业学科模拟测试、体育技能测试、实验技能测试
六月份	1. 继续开展初一、初二所有教师公开课听课活动。
	2. 组织好初四中考工作
	3. 组织好初二、三结业学科会考
	4. 抽查作业布置与批改

	5. 各级部组织一次单元测试
	6. 根据教学进度，结束新课进行期末复习。
七月份	1. 推门听课，检查教师试卷讲评、批改情况
	2. 各级部提前设计好暑假作业，印好作业单。
	3. 组织好期末考试
	4. 布置作业，准备放假

龙口市复粹学校

2022 年 2 月 17 日