

# 烟台市海洋发展和渔业局 2019 年政府信息公开工作年度报告

## 一、总体情况

2019 年，市海洋发展和渔业局在市委、市政府的领导下，深入贯彻《政府信息公开条例》，按照《2019 年烟台市政务公开工作要点》要求，结合工作实际，进一步完善工作机制，以“公开是常态、不公开是例外”的标准，较好完成政务公开各项工作任务。现将相关工作总结如下：

### （一）主动公开

1. 基础信息公开。按照市政府办公室统一要求，及时更新领导信息和机构概况，发布《烟台市海洋牧场发展规划》、《关于加快建设海洋经济大市的意见》，公开部门预决算，制定《烟台市海洋发展和渔业局政策汇编》。本年度相继公开《烟台市海域使用权招标拍卖挂牌出让管理暂行办法》和《烟台市海洋发展和渔业局权责清单》等 2 个政策和规范性文件，并及时进行解读；对上级下发的《水生野生动物及其制品价值评估办法》（农业农村部令〔2019〕5 号）和《关于进一步明确取消船舶进出渔港签证事中事后监管相关事项的通知》（农渔安函〔2018〕72 号）进行解读；对山东发布的《海岸线调查技术规范》进行图文解读。及时公开人事信息。

2. 重点领域信息公开。按要求公开本局 2019 年度“一次办好”事项清单和政务服务事项清单。落实行政执法三项制度公示要求，对制度文件、实施方案等进行实时公开。及时更新“双随

机、一公开”监管随机抽查事项清单，全年公开“双随机、一公开”的抽查情况4次。我局今年无重大工程及重大建设项目实施，及时公开“2018年度烟台市渔业油价补助”专项资金分配和使用情况。公开烟台特色现代化海洋产业进展情况4次。

3. 专栏信息。本年度我局承担的3件人大议案（建议）和15件政协提案均按照要求在规定期限内进行公开。及时公开烟台市海洋发展和渔业局2019年重点工作和落实情况；对局召开的5次办公会进行实时公开。下发的《烟台市海域使用权招标投标挂牌出让管理暂行办法》重要政策性文件进行意见征集，征集形式主要采取公示公告征集，及时公开文件、会议通知以及征求意见稿全文，做到政府重大决策的起草、评估、审查等过程信息和结果的全公开。

4. 平台建设。按要求安排专人负责政务公开系统的维护管理工作，积极请教市政府政务公开领导小组，制定出台上报《烟台市海洋发展和渔业局主动公开事项清单》，结合工作实际，实时更新栏目相关内容。全年参加上级组织的政务公开培训1次，局自行组织培训1次，政务公开水平提高明显。

5. 其他内容。根据《烟台市市级机构改革的实施意见》和《烟台市海洋发展和渔业局职能配置、内设机构和人员编制规定》，及时更新完善《烟台市海洋发展和渔业局政府信息公开指南》，按照要求公开2018年度政府信息公开年度报告。截止目前，公开重点工作、通知公告、工作进展等40条。安排专人开展舆情收集、研判应对工作。积极受理、督促办理网上民声和市长热线交办的各项案件220余件，基本满足群众诉求。

## （二）依申请公开

及时更新《烟台市海洋发展和渔业局政府信息公开指南》中

单位详细通信地址、联系电话和电子邮箱。按照已申请公开要求，进行规范答复，详细告知其答复理由、法律依据及救济渠道，分管领导签批后才可发布，实现答复意见书的标准化。安排专人负责网上已申请公开办理，截止目前，共收到网上依申请公开1件，全部按照要求在规定时限内进行答复。本年度无信息公开方面复议案件和行政诉讼案件，无信息公开投诉情况发生。

## 二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年新制作数量	本年新公开数量	对外公开总数量
规章			
规范性文件	1	1	3
第二十条第（五）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政许可	3413	-1943	1470
其他对外管理服务事项			
第二十条第（六）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政处罚	10	+2	12
行政强制			
第二十条第（八）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	
行政事业性收费	1	0	
第二十条第（九）项			
信息内容	采购项目数量	采购总金额	
政府集中采购	9	2205 万元	

### 三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		1						1	
二、上年结转政府信息公开申请数量								0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	1						1	
	(二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)								
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密							
		2. 其他法律行政法规禁止公开							
		3. 危及“三安全一稳定”							
		4. 保护第三方合法权益							
		5. 属于三类内部事务信息							
		6. 属于四类过程性信息							
		7. 属于行政执法案卷							
		8. 属于行政查询事项							
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息							
		2. 没有现成信息需要另行制作							
		3. 补正后申请内容仍不明确							
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请							
		2. 重复申请							
		3. 要求提供公开出版物							
		4. 无正当理由大量反复申请							
5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息									
(六) 其他处理									
(七) 总计									
四、结转下年度继续办理									

#### 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼										
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉					
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	
				0											0

#### 五、存在的主要问题及改进情况

主要问题：（一）存在着为了公开而公开的现象，没有充分发挥政务公开的服务作用；（二）大部分科室对政务公开的重要性认识还不够，对于政务公开工作还停留在以前印象，工作力度未跟上政务公开的要求。

改进情况：针对这些问题，我局深入研究，建章立制，发布公文的同时附上信息审查表，明确公文的属性（公开、不公开、已申请公开），从源头上杜绝信息公开不及时不全面的问题。

#### 六、其他需要报告的事项

监督保障情况：（一）成立组织，加强领导。成立了局政务公开领导小组，以局长为组长、分管局领导为副组长、各科室及局属单位负责人为成员，下设办公室负责日常工作，形成了办公室牵头，有关部门分工负责良好工作机制。召开局长办公会专题部署政务公开工作，政务公开工作取得一定成效。（二）完善制度，落实责任。对政务公开各项制度进行全面梳理完善，增强适用性和操作性，完成《烟台市海洋发展和渔业局政府信息公开指南》编报工作。明确政务公开工作中各科室、各局属单位的具体职责，落实专职人员，做到明确职责、措施到位，办公室安排专人进行网站日常维护和信息化工作。（三）直面问题，抓好整改。根据上级相关要求，定期组织人员自查，发现问题即查即改。对

照第三方测评出现的问题，立说立改，对测评出现问题多的关键节点，多问、多学、多看，认真总结原因，通知相关科室提供材料，进行整改。同时向测评成绩优秀兄弟单位请教学习工作经验，不断提高自身政务公开水平。